

ANNUAL REPORT 2015

ACADEMIC RESOURCE CENTER

รายงานประจำปี 2558



สำนักงานวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
80 ถนนนครสวรรค์ ตำบลตลาด อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000
โทรศัพท์ 043-742-616 แฟกซ์ 043-725-433



สำนักงานวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASHARAKHAM UNIVERSITY

ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ นโยบายและแผนพัฒนา

ปรัชญา

สารสนเทศหลากหลาย ก้าวไกลเทคโนโลยีบริการดีประทับใจ ก้าวไปกับชุมชน

วิสัยทัศน์

สนับสนุนเสริมสร้างคลังปัญญา พัฒนาบริการสู่สากล

พันธกิจ

1. จัดทำ รวบรวม จัดเก็บ และเผยแพร่ทรัพยากรสารสนเทศในรูปแบบต่างๆ เพื่อให้บริการแก่นักศึกษาและชุมชน
2. แสวงหาและพัฒนานวัตกรรมในการให้บริการ
3. สงวนรักษาทรัพยากรสารสนเทศ

วัตถุประสงค์

1. เป็นหน่วยงานที่สนับสนุน ส่งเสริมการเรียนการสอนและการศึกษาค้นคว้าวิจัย
2. จัดทำรวบรวมสารสนเทศทุกรูปแบบให้เพียงพอสอดคล้องกับหลักสูตร นโยบายและโปรแกรมวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย
3. เป็นแหล่งเรียนรู้ด้วยตนเองสำหรับนักศึกษา อาจารย์ ตลอดจนประชาชนในท้องถิ่น
4. ให้บริการสารสนเทศแก่ผู้ใช้บริการอย่างกว้างขวาง สะดวก และรวดเร็ว
5. ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่อพัฒนากระบวนการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัย
6. เป็นแหล่งสารสนเทศเพื่อชุมชน

นโยบายและแผนพัฒนา

1. พัฒนาสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้มีคุณภาพตามตัวชี้วัดคุณภาพของห้องสมุดอุดมศึกษา ทั้งด้านการบริหารบุคลากร การบริการ การพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสื่อการเรียนการสอนตลอดจนการส่งเสริมการใช้บริการมีคณะกรรมการของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี

2. พัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพในการให้บริการโดยเฉพาะพัฒนาความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ความรู้ภาษาอังกฤษ โดยการให้มีโอกาสเรียนรู้ การฝึกอบรมด้านต่าง ๆ ศึกษา ดูงาน ให้มีความคิดสร้างสรรค์เอง ให้ขวัญกำลังใจกับบุคลากรเนื่องจากส่วนใหญ่จะเป็นลูกจ้างชั่วคราว

3. มหาวิทยาลัยฯ มีบุคลากรไม่เพียงพอ จึงจำเป็นต้องทำงานร่วมในโครงการพิเศษต่าง ๆ หรือคณะกรรมการการหมุนเวียนการปฏิบัติงานเพื่อการฝึกงานสามารถปฏิบัติงานได้หลายอย่างในข้อจำกัดของจำนวนบุคลากร

4. ให้ความสำคัญของการบริการเป็นอันดับหนึ่ง

5. นำระบบประกันคุณภาพมาเป็นกลไกสู่การบริการและการปฏิบัติงานให้มีคุณภาพ

6. ให้บริการและทำงานอย่างใกล้ชิดกับอาจารย์ในการส่งเสริมการใช้ห้องสมุด

การค้นคว้าและการจัดกิจกรรมและบริการที่ส่งเสริมการเรียนการสอน

7. ส่งเสริมการใช้บริการให้มากขึ้น โดยการจัดทำคู่มือการใช้บริการทำ Tutorial การสอน การสืบค้น การใช้ฐานข้อมูล เป็นต้น

8. จัดหาสื่อให้ครอบคลุมทุกสาขาวิชาที่เปิดสอน ทั้งสื่อสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยร่วมมือกับสาขาวิชาในการทำศักยภาพของสาขาวิชาให้ได้มาตรฐาน

9. จัดเครื่องอำนวยความสะดวก และกิจกรรมให้ห้องสมุดเป็นห้องสมุดมีชีวิต (Living library) โดยมุ่งเน้นการบริการ

10. เป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ของท้องถิ่นและชุมชนและส่งเสริมการบริการข้อมูลท้องถิ่น มหาสารคาม บริการท้องถิ่นโดยจัดทำฐานข้อมูลท้องถิ่น สร้างความเชื่อมโยงให้บริการ เช่น การเป็นวิทยากร ในการอบรม การบริการ จัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน ให้ความรู้ด้านการจัดการห้องสมุด ฯลฯ

11. ให้ความร่วมมือกับห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาในจังหวัดมหาสารคามในการเผยแพร่สารสนเทศ

12. พัฒนาความพร้อมของแหล่งสืบค้นสำหรับบัณฑิตศึกษา โดยเฉพาะวิทยานิพนธ์ในสาขาวิชาที่เปิดสอนให้ครบถ้วน โดยรวมและเข้าถึงวิทยานิพนธ์ Full-Text ได้ทุกที่

13. ส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยตนเองของผู้ใช้บริการให้รู้จักวิธีการสืบค้นด้วยตนเอง

14. พัฒนางานจดหมายเหตุของมหาวิทยาลัยให้รวบรวมข้อมูลได้ครอบคลุมและได้มาตรฐานหอ

จดหมายเหตุ



15. ประสานงานกับคณะเพื่อเพิ่มบริการห้องอ่าน (Reading Room) ของคณะวิชา
16. ส่งเสริมการวิจัยมหาวิทยาลัยเพื่อประเมินงานบริการและนำผลไปปรับปรุงการบริการ
17. ในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ปรับปรุงและพัฒนาประสิทธิภาพของระบบคอมพิวเตอร์ให้รองรับการบริการเพื่อไปสู่ห้องสมุด Digital
18. ปรับปรุงระบบการบริหารงานโดยนำ IT มาใช้ในการจัดการในการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดความรวดเร็ว
19. สนับสนุนเครือข่ายความร่วมมือสถาบันอุดมศึกษาในเขตภูมิภาคเดียวกัน ในประเทศและต่างประเทศ
20. เป็นศูนย์ฝึกอบรมความรู้ทางสารสนเทศที่ทันสมัย
21. การสนับสนุนเครือข่ายพัฒนาครูให้มีการบริการอย่างต่อเนื่อง
22. นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อลดขั้นตอนงานเทคนิค และเพิ่มความรวดเร็วในการบริการ เพื่อพัฒนาไปสู่ Digital Library บริการโดยผ่านระบบอินเทอร์เน็ต ผู้ใช้บริการสามารถเข้าถึงสารสนเทศ และติดต่อรับบริการได้ตลอดเวลา ทุกสถานที่
23. เพิ่มสมรรถนะของระบบฐานข้อมูลให้ทันสมัย สามารถเข้าถึงได้รวดเร็วและตลอดเวลาและทุกหนทุกแห่ง
24. สร้างมาตรฐานในการปฏิบัติงานและมาตรฐานในการบริการ การพัฒนาโดยการเทียบเคียงคุณภาพ (Benchmark) กับแหล่งสารสนเทศอื่น ๆ
25. ปรับปรุงการบริการตลอดเวลาให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้ โดยการรับฟังความคิดเห็นทั้งทางตรงและผ่าน Webboard
26. สนับสนุนให้นักศึกษามาปฏิบัติงานในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ค่านิยมขององค์กร (Core Values)

“องค์กรแห่งการเรียนรู้” นั้นเกิดจากการเรียนรู้ของบุคลากรทุกกลุ่มงานและมีการถ่ายทอดแบ่งปันความรู้ ซึ่งกันและกันระหว่างบุคลากรควบคู่ไปกับการรับความรู้จากภายนอกโดยมีวัตถุประสงค์ที่สำคัญคือ เอื้อให้เกิด โอกาสในการหา แนวปฏิบัติที่ดีที่สุด (Best Practices) เพื่อนำไปสู่การพัฒนาและสร้างเป็นฐานความรู้ที่เข้มแข็งขององค์กร เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ขององค์กรและเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ มุ่งสู่คุณภาพ นำเทคโนโลยี มีจิตบริการ บริหารจัดการโปร่งใส ร่วมมือร่วมใจทำงานเป็นทีม” ดังนี้

1. องค์กรแห่งการเรียนรู้ : มีการแลกเปลี่ยนความรู้ในองค์กรเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานเพิ่มขีดความสามารถ สร้างการเปลี่ยนแปลงทั้งจากภายในและภายนอก ร่วมกันคิดและพัฒนา รูปแบบของการทำงานและนวัตกรรมใหม่ ๆ การปรับเปลี่ยนนวัตกรรมในองค์กร พัฒนาทักษะผู้ปฏิบัติงานเรียนรู้จากผู้ให้บริการ

2. มุ่งสู่คุณภาพ : พัฒนาคุณภาพการให้บริการ เน้นระบบที่จะสร้างความพึงพอใจแก่ผู้ให้บริการสามารถเข้าถึงสารสนเทศได้อย่างรวดเร็ว ตรงกับความต้องการ

3. นำเทคโนโลยี : มุ่งพัฒนาองค์กรให้ทันเทคโนโลยีสารสนเทศ และนวัตกรรมด้านบริหารจัดการและบริการสารสนเทศ โดยสร้างความพร้อมในทุกๆระดับ เพื่อสร้างความเป็นเลิศในการบริหารและการบริการ

4. มีจิตบริการ : การเป็นผู้ให้บริการสารสนเทศ และความช่วยเหลือด้วยความกระตือรือร้น ให้คำแนะนำที่ดีแก่ผู้ใช้บริการ มุ่งมั่นสร้างความประทับใจ ให้ผู้ใช้ได้รับความสะดวกรวดเร็ว ถูกต้อง ไม่นั่งรอคอยรับแต่เป็นฝ่ายริเริ่มให้เขาได้รับความรู้และสารสนเทศที่ต้องการ มีความทรงจำที่ดี ระลึกถึงเราให้ยิ้มได้เสมอเมื่อนึกถึงเรา

5. บริหารจัดการโปร่งใส : มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน ยึดมั่นในจรรยาบรรณของวิชาชีพ บรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ และความถูกต้อง ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ตรวจสอบได้ ปฏิบัติงานด้วยความเสมอภาคและเป็นธรรมสร้างความไว้วางใจทั้งภายในและภายนอก

6. ร่วมมือร่วมใจในการทำงานเป็นทีม : มุ่งมั่นพัฒนากระบวนการทำงานร่วมกันทั้งภายในองค์กรและเครือข่ายภายนอกอย่างกลมกลืน สอดคล้อง เป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน ด้วยความเข้าใจซึ่งกันและกันโดยใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า เพื่อเป้าหมายสูงสุด มีการสร้างกัลยาณมิตรในวงการวิชาชีพและสาขาที่เกี่ยวข้องและพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือระหว่างห้องสมุด แหล่งเรียนรู้ และสถาบันบริการสารสนเทศในระดับท้องถิ่น ระดับชาติ และนานาชาติ เพื่อขยายขีดความสามารถในการเรียนรู้ แลกเปลี่ยน บริหารจัดการและบริการสารสนเทศที่คุ้มค่าเกิดประโยชน์สูงสุดร่วมกัน

ภาพแสดงค่านิยมขององค์กร (Core Values)



ประวัติและความเป็นมา

ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.2549 และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม พ.ศ. 2549 (ราชกิจจานุเบกษา. 2549 : ก) มหาวิทยาลัยได้มีการแบ่งส่วนราชการภายในมหาวิทยาลัยและสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้เป็นหน่วยงานระดับสำนัก ตามโครงสร้างของการแบ่งส่วนราชการ มีฐานะเทียบเท่าคณะ สำนักวิทยบริการฯ ได้มีการแบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น 5 กลุ่มงาน 1 ศูนย์ คือ กลุ่มงานอำนวยการ กลุ่มงานห้องสมุด กลุ่มงานสารสนเทศพิเศษ กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ กลุ่มงานวิทย์พัฒนาและโรงพิมพ์ และศูนย์สารสนเทศอาเซียน ความเป็นมาการดำเนินการและสถานที่ตั้ง มีดังนี้



พ.ศ. 2502 ย้ายจากอาคารบ้านบุรีมาอยู่อาคารเรียน 1 และได้ขยายห้องชั้นล่างเป็นที่อ่านหนังสือพิมพ์ หลังจากนั้นได้ย้ายไปอยู่อาคาร 2 ทางทิศตะวันตกของอาคาร มี 3 ห้องเรียน มีที่นั่งประมาณ 80 ที่
พ.ศ. 2509 ห้องสมุดมีผู้บริหารที่มีวุฒิทางบรรณารักษศาสตร์ คืออาจารย์ เสนาะ ท้วทพิย์

พ.ศ. 2512 ขยายห้องสมุดออกไปอีก 3 ห้อง

พ.ศ. 2514 ขยายห้องสมุดไปรวมกับห้องปฏิบัติการทางหลักสูตรของหมวดวิชาการศึกษา

พ.ศ. 2517 ย้ายไปอยู่อาคารหอสมุด 2 ชั้น มีเนื้อที่ 1,850 ตารางเมตร มีห้องประชุมและห้องเรียน 1 ห้อง

พ.ศ. 2539 ห้องสมุดได้รับการปรับโครงสร้างในการบริหารเป็นหน่วยงานสังกัดสำนักส่งเสริมวิชาการตามพ.ร.บ. สถาบันราชภัฏ

พ.ศ. 2540 ปรับโครงสร้างในการบริหารเป็นสำนักวิทยบริการสังกัดสำนักส่งเสริมวิชาการ

พ.ศ. 2542 ย้ายไปอยู่อาคารหอสมุดใหม่ 6 ชั้น มีพื้นที่ 4,970 ตารางเมตร ส่วนงานวารสารอยู่อาคารหอสมุดเดิม ชั้น 2 และได้ปรับโครงสร้างการบริหารเป็น ศูนย์วิทยบริการ สังกัดสำนักส่งเสริมวิชาการ

พ.ศ. 2543 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ อาคาร 6 ชั้น และอาคารหอสมุดเดิมชั้น 2 แล้วสร้างทางเชื่อมระหว่าง 2 อาคาร เป็นห้องโถงสำหรับจัดนิทรรศการและบริการหนังสือพิมพ์

พ.ศ. 2545 สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ประทานนามอาคารหอสมุดของสถาบันราชภัฏทั่วประเทศว่า “บรรณราชชนครินทร์”



พ.ศ. 2547 พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ

พ.ศ. 2547 ซึ่งส่งผลให้สถาบันราชภัฏมหาสารคามเปลี่ยนสถานะเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ตั้งแต่วันที่ 15 มิถุนายน 2547

พ.ศ. 2548 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้จัดการบริหารตามโครงสร้างการบริหารเป็น 3 ฝ่าย ดังนี้

1. ฝ่ายอำนวยการ
2. ฝ่ายหอสมุด
3. ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

พ.ศ. 2549 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีการปรับส่วนงาน โดยมีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ซึ่งเดิมขึ้นอยู่กับสำนักส่งเสริมวิชาการมาสังกัดเป็นหน่วยงานในฝ่ายอำนวยการของสำนักวิทยบริการฯ และสำนักวิทยบริการฯ มีพื้นที่บริการรวมเป็น 6,820 ตารางเมตร คือ อาคารหอสมุดหลังเดิม 2 ชั้น มีพื้นที่ 1,850 ตารางเมตร และอาคารหอสมุดหลังใหม่ 6 ชั้น มีพื้นที่ 4,970 ตารางเมตร เนื่องจากศูนย์คอมพิวเตอร์ ได้ย้ายไปอยู่ที่อาคารศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์

พ.ศ. 2550 สำนักวิทยบริการฯ ได้ย้ายงานบริการวิทยานิพนธ์และงานวิจัยจาก ชั้น 5 อาคารบรรณราชนครินทร์ ไปไว้ที่ตึกเก่า ชั้น 1 ทำให้อาคารเดิมมีงานบริการวิชาการ 4 หน่วยงาน คือ งานบริการวิทยานิพนธ์และงานวิจัย งานเครือข่ายพัฒนาครู งานวิเทศสัมพันธ์ และงานวารสารหนังสือพิมพ์และสิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง และเนื่องจากปีนี้เป็นปี เฉลิมพระชนมพรรษาครบ 80 พรรษา มหาวิทยาลัยจึงมีการจัดทำหอเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษาฯ โดยได้มอบหมายให้สำนักวิทยบริการฯ ดำเนินการจัดทำห้องดังกล่าว โดยปรับปรุงห้องประชุมวิบูลย์-ยุพิน เล่าหพงศ์ชนะ เป็นหอเฉลิมพระเกียรติฯ เพื่อแสดงนิทรรศการถาวรของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวที่เกี่ยวกับจังหวัดมหาสารคามและมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม มีพิธีเปิด หอเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษาฯ เมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2551 โดย ฯพณฯ สมพัฒน์ แก้วพิจิตร รัฐมนตรีช่วยกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นประธาน



อาคารสถานที่



สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประกอบด้วยอาคาร 3 หลัง มีทางเชื่อมเป็นห้องโถง มีการให้บริการในแต่ละอาคาร ดังนี้ อาคารห้องสมุดใหม่ เป็นอาคาร 6 ชั้น พื้นที่ 4,970 ตารางเมตร โดยแบ่งบริเวณให้บริการ ประมาณ 75 เปอร์เซ็นต์ของพื้นที่ทั้งหมด ดังนี้

ชั้นที่ 1 โถงนิทรรศการ จดหมายเหตุมหาวิทยาลัย(ห้องไพฑูรย์ เจริญพันธุ์วงศ์) ห้องสมุดกฎหมายเพื่อปวงชนให้บริการหนังสือหมวด 340-349) มุมความรู้ตลาดทุน (SET Corner) และห้องสมุดดิจิทัลสร้างสรรค์

ชั้นที่ 2 บริการหนังสือทั่วไป ปรัชญา ศาสนา และ สังคมศาสตร์ (หมวด 000 - 499) บริเวณนั่งอ่านหนังสือ ห้องค้นคว้าสำหรับบัณฑิตศึกษา และมุมสบาย ๆ

ชั้นที่ 3 บริการหนังสือภาษาไทย วิทยาศาสตร์ ศิลปะ วรรณกรรมและ ประวัติศาสตร์ (หมวด 500 - 999) บริเวณนั่งอ่านหนังสือ และห้องค้นคว้าสำหรับ บัณฑิตศึกษา



ชั้นที่ 4 บริการอินเทอร์เน็ตและ

สื่ออิเล็กทรอนิกส์ห้องบริการศึกษาค้นคว้ารายกลุ่ม (Study Room) ห้องประชุมห้องค้นคว้าสำหรับ บัณฑิตศึกษาและห้องฝึกอบรม

ชั้นที่ 5 บริการสารสนเทศอ้างอิงหนังสือทั่วไป

ภาษาอังกฤษและสารสนเทศภูมิและปัญญาท้องถิ่น (จังหวัดมหาสารคาม) ห้องศาสตราจารย์กิตติคุณ ยุพิน พิพิธกุล



ชั้นที่ 6 บริการสื่อโสตทัศนวัสดุ สื่อสารสนเทศ

เพื่อการศึกษาบริการห้องบันทึกเสียงห้องฉายและ ห้องประชุมสัมมนาอาคารห้องสมุดเดิมเป็นอาคาร 2 ชั้น พื้นที่ 1,850 ตารางเมตร จัดเป็นพื้นที่บริการ 80 เปอร์เซ็นต์ของพื้นที่ทั้งหมด

ชั้นที่ 1 บริการวิทยานิพนธ์และงานวิจัยห้องเครือข่ายพัฒนาครูและ บุคลากรทางการศึกษา และงานวิทย์พัฒนา

ชั้นที่ 2 ฝ่ายวารสารหนังสือพิมพ์และสิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง นวนิยาย ตำราแบบเรียนและหลักสูตร

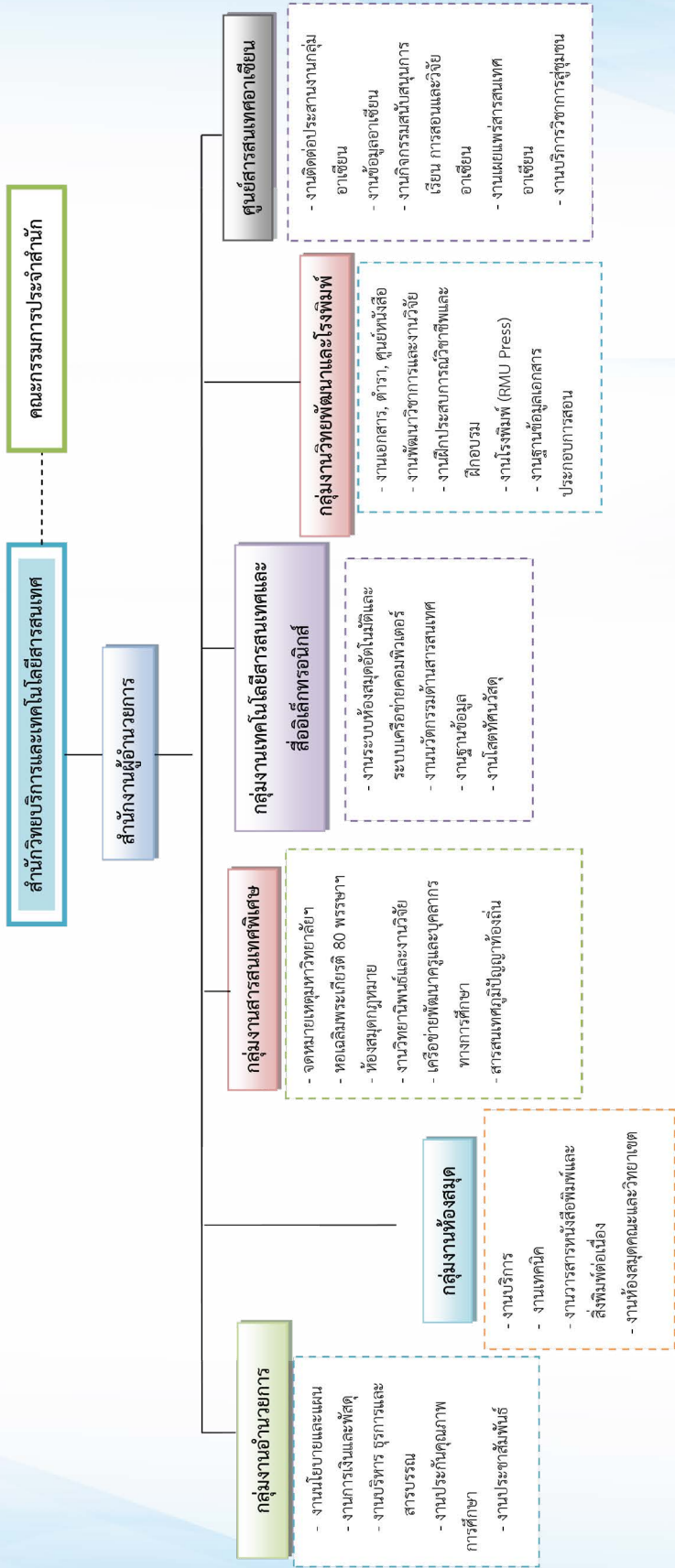


อาคารหอเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา 5 ธันวาคม 2550 ได้ปรับปรุงห้องประชุมวิบูลย์-ยุพิน เลขาพงศ์ชนะ เป็นแหล่งเผยแพร่สารสนเทศ พระราชประวัติพระราชจริยวัตร และพระราชกรณียกิจของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

ศูนย์สารสนเทศอาเซียน ได้ย้ายจากชั้น 5 มายังห้องโถงระหว่างอาคารหลังเก่า และหลังใหม่ เป็นแหล่งรวบรวม จัดเก็บ และบริการสารสนเทศ ที่เกี่ยวกับประเทศอาเซียน และการจัดกิจกรรมส่งเสริมการใช้บริการรวมทั้งเป็นแหล่งศึกษาดูงานสำหรับโรงเรียน สถานศึกษา ได้ทำพิธีเปิด เมื่อวันที่ วันที่ 26 มกราคม 2555 เพื่อให้อาจารย์ นักศึกษา และประชาชนทั่วไปและผู้สนใจเข้ามาศึกษาหาความรู้



โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ



ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
นางประภาพร พิมพ์าศรีรัมย์
(บรรณารักษ์ชำนาญการพิเศษ)

คณะกรรมการประจำสำนัก

หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ

หัวหน้ากลุ่มงานผู้อำนวยการ
นางสุดจิตร์น ภูศรีฤทธิ์
(เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป(ปฏิบัติงาน))

- นางสำรวย สีสั่ง (ปฏิบัติงานบริหารปฏิบัติงาน)
- นาง่องศรี ปักสังขาน (เจ้าหน้าที่ห้องสมุด)
- นายบุญมี ราชมูล (คณงาน)
- อัตร่าว้าง (เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป)
- อัตร่าว้าง (นักวิชาการเงินและบัญชี)
- อัตร่าว้าง (เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล)
- อัตร่าว้าง (เจ้าหน้าที่ที่สุด)

หัวหน้ากลุ่มงานสารสนเทศพิเศษ
น.ส.มลฑลวรรณ ธรรมจินหา
(บรรณารักษ์ปฏิบัติงาน)

- นายวรภัทร อปโปโม (บรรณารักษ์ปฏิบัติงาน)
- นางอำพร แก้วสิทธิ์ (นักวิชาการศึกษาปฏิบัติงาน)
- อัตร่าว้าง (เจ้าหน้าที่ห้องสมุด)
- อัตร่าว้าง (บรรณารักษ์)

หัวหน้ากลุ่มงานห้องสมุด
นางอรรณ ศรีธรรมจักร
(บรรณารักษ์ปฏิบัติงาน)

- น.ส.สมฤดี พิมพ์ทอง (บรรณารักษ์ปฏิบัติงาน)
- น.ส.นันทน์กมล อนันทวรรณ (บรรณารักษ์ปฏิบัติงาน)
- นางนิจมล จันทวิเศษ (พนักงานห้องสมุด ระดับ ๓๓)
- นางกรรณีย์ ศรีโคโคตร (บรรณารักษ์ปฏิบัติงาน)
- อัตร่าว้าง (บรรณารักษ์)
- อัตร่าว้าง (บรรณารักษ์)
- อัตร่าว้าง (บรรณารักษ์)
- อัตร่าว้าง (เจ้าหน้าที่ห้องสมุด)

หัวหน้ากลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
และสื่ออิเล็กทรอนิกส์
น.ส.สุภาภณา ลอยนอก
(นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติงาน)

- นายภัทรพงษ์ อักษร (นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติงาน)
- นายวีระชัย พันธวา (นักวิชาการคอมพิวเตอร์)
- น.ส.รัชฎี ลุนหล้า (นักวิชาการโสตทัศนศึกษา)
- นายสุวิทย์ สิงหนาดย์ (พนักงานห้องสมุด ระดับ ๓๓)
- อัตร่าว้าง (ช่างเครื่องคอมพิวเตอร์)
- อัตร่าว้าง (ผู้ปฏิบัติงานโสตทัศนศึกษา)
- อัตร่าว้าง (ช่างภาพ)

หัวหน้าศูนย์สารสนเทศอาเซียน
นางชนกสิกรณ์ จันทรีโท
(บรรณารักษ์ปฏิบัติงาน)

- นางณัฐฉานย์ ชนาคู่ (บรรณารักษ์ปฏิบัติงาน)
- อัตร่าว้าง (เจ้าหน้าที่ห้องสมุด)
- อัตร่าว้าง (นักวิชาการศึกษา)
- อัตร่าว้าง (นักประชาสัมพันธ์)

หัวหน้ากลุ่มงานวิจัยพัฒนาและโรงพิมพ์
นางชลธิชา อาจประดิษฐ์
(บรรณารักษ์ปฏิบัติงาน)

- น.ส.อัจฉราภรณ์ วรวิศิษฐ์ (นักวิชาการศึกษาปฏิบัติงาน)
- น.ส.กมลพรรณ กางสำโรง (นักวิชาการศึกษาปฏิบัติงาน)
- นายปรกรณ์ รัตนาก (นักวิชาการช่างศิลป์ปฏิบัติงาน)
- นางมาชร สิงหนาดย์ (ผู้ปฏิบัติงานบริหารปฏิบัติงาน)
- น.ส.ภัทรารัตน์ ภูศรีฤทธิ์ (ผู้ปฏิบัติงานบริหารปฏิบัติงาน)
- นายประภง ประทุมชัย (คณงาน)
- อัตร่าว้าง (บรรณารักษ์)
- อัตร่าว้าง (เจ้าหน้าที่เทคนิค)




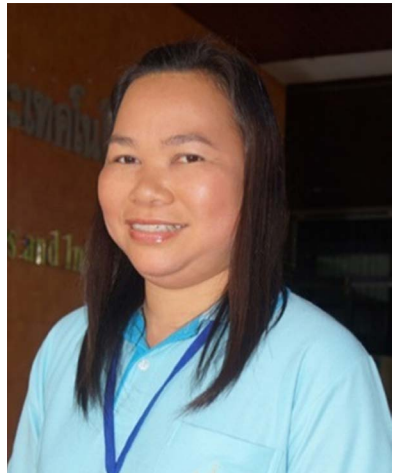
คณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ



 นางประภาพร พิมพ์พาศรีภิรมย์
ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ




 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นวรัตน์ เดชพิมพ์
รองผู้อำนวยการฝ่ายห้องสมุด



 นางอรวรรณ ศิริธรรมจักร
หัวหน้ากลุ่มงานห้องสมุด



 อาจารย์วุฒิชัย พงษ์พงษ์
กรรมการ



 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร พลหาญ
กรรมการ



 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรทิพย์ วรกุล
กรรมการ



 อาจารย์ ดร.พุทธรัตน์ ทะสา
ผู้ทรงคุณวุฒิ



 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพฑูรย์ เจริญพันธุ์วงศ์
ผู้ทรงคุณวุฒิ



 นางรุ่งเรือง สิทธิจันทร์
ผู้ทรงคุณวุฒิ

ผู้บริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ



 นางประภาพร พิมพ์พาศรีภิรมย์
ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ



 ผู้ช่วยศาสตราจารย์นวรรณ์ เดชพิมล
รองผู้อำนวยการฝ่ายห้องสมุด



 นางอรอรณ ศิริธรรมจักร
หัวหน้ากลุ่มงานห้องสมุด



 ผู้ช่วยศาสตราจารย์วุฒิชัย พรพัชรพงศ์
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

บุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

มีบุคลากรประจำกลุ่มงาน 6 กลุ่มงาน ดังนี้

1. กลุ่มงานอำนวยการ



2. กลุ่มงานห้องสมุด



นางอรอรพรรณ ศิริธรรมจักร
หัวหน้ากลุ่มงานห้องสมุด



นางสาวสมฤดี พิณทอง
บรรณารักษ์ปฏิบัติการ



นางวารุณี ศรีโตโคตร
บรรณารักษ์ปฏิบัติการ



นางสาวนันท์กีส อนันทวรรณ
บรรณารักษ์ปฏิบัติการ



นางนิรมล จันทวีเศษ
พนักงานห้องสมุด ระดับ ส3

3. กลุ่มงานสารสนเทศพิเศษ



นางสาวอททวรรณ อรมจันทร์
หัวหน้ากลุ่มงานสารสนเทศพิเศษ



นายวรภัทร อาปะโม
บรรณารักษ์ปฏิบัติการ



นางอำพร แก้วสิทธิ์
นักวิชาการศึกษปฏิบัติกร

4.กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่ออิเล็กทรอนิกส์



นางสาวสุรางคณา ลอยนอก
หัวหน้ากลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่ออิเล็กทรอนิกส์



นางสาวรัชณี สุนหาล้า
นักวิชาการโสตทัศนศึกษาปฏิบัติการ



นายภัทรพงษ์ อักขร
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ



นายสุวิทย์ สิงห์มัตย์
พนักงานห้องสมุด ระดับ ส3

5. กลุ่มงานวิทย์พัฒนาและโรงพิมพ์



6. ศูนย์สารสนเทศอาเซียน



รายชื่อผู้บริหาร กรรมการบริหารชุดปัจจุบัน

นางประภาพร พิมพ์พาศรีภิรมย์

นางอรรวรรณ ศิริธรรมจักร

ผู้ช่วยศาสตราจารย์นวรรตน์ เดชพิมล

ผู้ช่วยศาสตราจารย์วุฒิชัย พรพัชรพงศ์

นางสุจิตร์รัตน์ ภูศรีฤทธิ

นางอรรวรรณ ศิริธรรมจักร

นางสาวมลทะวรรณ ธรรมจันทา

นางสาวสุรางคณา ลอยนอก

นางนภัสภรณ์ จันทร์โท

นางชลธิชา อาจประดิษฐ์

ผู้อำนวยการ

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร

รองผู้อำนวยการฝ่ายห้องสมุด

รองผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศฯ

หัวหน้ากลุ่มงานอำนวยการ

หัวหน้ากลุ่มงานห้องสมุด

หัวหน้ากลุ่มงานสารสนเทศพิเศษ

หัวหน้ากลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศฯ

หัวหน้าศูนย์สารสนเทศอาเซียน

หัวหน้ากลุ่มงานวิทย์พัฒนาและโรงพิมพ์

จำนวนบุคลากร

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีจำนวนบุคลากรทั้งหมด 26 คน ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1	นางประภาพร พิมพ์พาศรีภิรมย์	บรรณารักษ์ชำนาญการพิเศษ
2	นางนิรมล จันทร์วิเศษ	พนักงานห้องสมุด ส.3
3	นายสุวิทย์ สิงหมาตย์	พนักงานห้องสมุด ส.3
4	นางสุจิตร์รัตน์ ภูศรีฤทธิ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ
5	นางอรวรรณ ศิริธรรมจักร	บรรณารักษ์ปฏิบัติการ
6	นางวารุณี ศรีโทโคตร	บรรณารักษ์ปฏิบัติการ
7	นางนภัสภรณ์ จันทร์โท	บรรณารักษ์ปฏิบัติการ
8	นางณัฐกัญญา ชาภูคำ	บรรณารักษ์ปฏิบัติการ
9	นางสาวนันทน์ภัส อนันทวรรณ	บรรณารักษ์ปฏิบัติการ
10	นางสาวมลทะวรรณ ธรรมจันทา	บรรณารักษ์ปฏิบัติการ
11	นางชลธิชา อาจประดิษฐ์	บรรณารักษ์ปฏิบัติการ
12	นายวรภัทร อาปะโม	บรรณารักษ์ปฏิบัติการ
13	นางสาวสมฤดี พิณทอง	บรรณารักษ์ปฏิบัติการ
14	นางสาวสุรางคณา ลอยนอก	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
15	นายวีระชัย ทันทขวา	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
16	นายภัทรพงษ์ อักษร	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
17	นางสาวรัชณี ลุนหล้า	นักวิชาการโสตทัศนศึกษาปฏิบัติการ
18	นางอำพร แก้วสิทธิ์	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
19	นางสาวอัจฉราภรณ์ วรวิศิษฐ์	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
20	นางสาวกมลพรรณ กางสำโรง	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
21	นางสำรวย สีสังข์	นักปฏิบัติงานบริหารปฏิบัติงาน
22	นางเกษร สิงหมาตย์	นักปฏิบัติงานบริหารปฏิบัติงาน
23	นางสาวภัทรารัตน์ ภูศรีฤทธิ	นักปฏิบัติงานบริหารปฏิบัติงาน
24	นางผ่องศรี ปักสังขาน	เจ้าหน้าที่ห้องสมุด
25	นายประกรง ประทุมชัย	คนงาน
26	นายบุญมี ราชมูล	คนงาน

หมายเหตุ สำนักวิทยบริการฯ มีบุคลากรประจำ 26 คน และอีก 2 คน ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ
มาจากคณะวิชา รวมเป็น 28 คน

แผนปฏิบัติการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558

แผนงาน - ผลผลิต - หน่วยงาน	ประเภทงบประมาณ										รวมทั้งสิ้น
	บก.ศ.	กศ.บป.	โครงการ จัด การศึกษา ภาคฤดู ร้อน	บัณฑิต ปกติ	บัณฑิต สมทบ	โครงการ ความร่วมมือ ทางวิชาการ กับกรม ส่งเสริมฯ	โรงเรียน ม สวน วรุณ	โรงพิมพ์ มหาวิทยาลัย สาร คาม	โครงการ จัด การศึกษา ศูนย์ JBAC	รวมทั้งสิ้น	
1. แผนงาน : ขยายโอกาส และพัฒนาการศึกษา	4,815,800	393,500	778,900	10,500	207,300		5,426,200	11,700		11,643,900	
ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษา ด้านสังคมศาสตร์	4,665,800	393,500	778,900	10,500	207,300		5,426,200	11,700		11,493,900	
ผลผลิต : ผลงานการ บริหารวิชาการ	150,000									150,000	
2. แผนงาน : รองรับการเข้าสู่ ประชาคมอาเซียน	150,000									150,000	
โครงการ : เตรียมความพร้อม สู่ประชาคมอาเซียน	150,000									150,000	
รวมทั้งสิ้น	4,965,800	393,500	778,900	10,500	207,300		5,426,200	11,700		11,793,900	
ร้อยละการจัดสรร	42.10	3.34	6.60	0.09	1.76		46.01	0.30		100.00	

แผนงาน – ผลผลิต	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน					งบลงทุน		งบเงิน อุดหนุน	งบราย จ่ายอื่น	รวมทั้งสิ้น
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน และ สิ่งก่อสร้าง				
แผนงาน : ขยายโอกาสและ พัฒนากการศึกษา	ค่าจ้าง ชั่วคราว	2,163,300	3,300,260	4,115,800	35,000	300,000	-	1,243,540	-	11,643,900	
ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษา ด้านสังคมศาสตร์		2,163,300	3,300,260	4,115,800	35,000	300,000	-	1,093,540		11,493,900	
ผลผลิต : ผลงานบริการ วิชาการ								150,000		150,000	
แผนงาน : รองรับบริการเข้าสู่ ประชาคมอาเซียน		-	-	-	-	-	-	150,000	-	150,000	
ผลผลิต : โครงการเตรียม ความพร้อมสู่ประชาคม อาเซียน								150,000		150,000	
รวมทั้งสิ้น		2,163,300	3,300,260	4,115,800	35,000	300,000	-	1,393,540	-	11,793,900	
ร้อยละการจัดสรร		18.34	27.98	44.88	0.30	2.54	-	7.85	-	100.00	

แผนงาน / ผลผลิต/โครงการ / หน่วยงาน	รวมทั้งสิ้น		ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.-ธ.ค.)		ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มี.ค.)		ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.-มิ.ย.)		ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ก.ย.)	
	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล
แผนงาน : ขยายโอกาสและพัฒนา การศึกษา	11,851,200	-	2,354,170	-	3,741,680	-	3,314,065	-	2,441,285	-
ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้าน สังคมศาสตร์	11,701,200	-	2,331,670	-	3,689,180	-	3,269,065	-	2,411,285	-
ผลผลิต : ผลงานบริการวิชาการ	150,000	-	22,500	-	52,500	-	45,000	-	30,000	-
แผนงาน : รองรับการแข่งขัน ประชาคมอาเซียน	150,000	-	22,500	-	52,500	-	45,000	-	30,000	-
ผลผลิต : โครงการเตรียมความพร้อม พร้อมสู่ประชาคมอาเซียน	150,000	-	22,500	-	52,500	-	45,000	-	30,000	-
รวมทั้งสิ้น	12,001,200	-	2,376,670	-	3,794,180	-	3,359,065	-	2,471,285	-
ร้อยละแผนการใช้จ่าย	100		19.80		31.62		27.99		20.59	

ประเภทงบประมาณ	รวมทั้งสิ้น		ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.-ธ.ค.)		ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มี.ค.)		ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.-มิ.ย.)		ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ก.ย.)	
	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล
1. บก.ศ.	4,965,800	-	1,277,960	-	1,364,090	-	1,273,220	-	1,050,530	-
2. กต.บป.	393,500	-	59,025	-	137,725	-	118,050	-	78,700	-
3. โครงการจัดการศึกษา ภาคฤดูร้อน	778,900	-	116,835	-	272,615	-	233,670	-	155,780	-
4. บัณฑิตวิทยาลัยภาคปกติ	10,500	-	10,500	-	-	-	-	-	-	-
5. บัณฑิตวิทยาลัยภาคสมทบ	414,600	-	62,190	-	145,110	-	124,380	-	82,920	-
6. โครงการจัดการศึกษาศูนย์ เจแปน	11,700	-	-	-	11,700	-	-	-	-	-
7. โรงเรียนพืชมหาวิทยาลัย ราชภัฏมหาสารคาม	5,426,200	-	850,160	-	1,862,940	-	1,609,745	-	1,103,355	-
รวมทั้งสิ้น	12,001,200	-	2,376,670	-	3,794,180	-	3,359,065	-	2,471,285	-
ร้อยละแผนการใช้จ่าย	100		19.80		31.62		27.99		20.59	

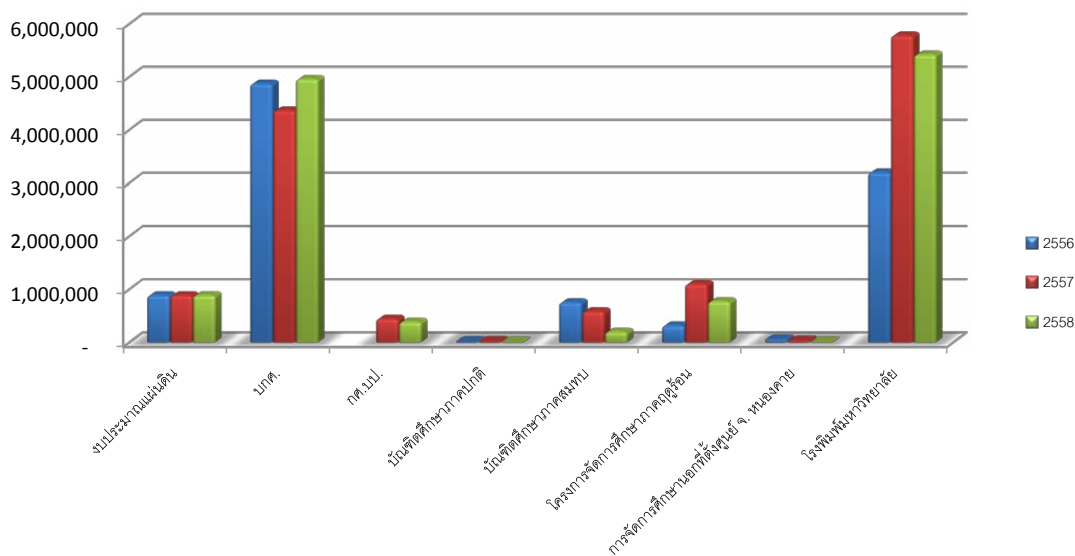
ประเภทงบรายจ่าย	รวมทั้งสิ้น		ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.-ธ.ค.)		ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มี.ค.)		ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.-มิ.ย.)		ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ก.ย.)	
	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล
งบบุคลากร	2,163,300	-	540,900	-	540,800	-	540,800	-	540,800	-
ค่าจ้างชั่วคราว	2,163,300	-	540,900	-	540,800	-	540,800	-	540,800	-
งบดำเนินงาน	7,937,060	-	1,270,019	-	2,705,611	-	2,343,313	-	1,618,117	-
ค่าตอบแทน	486,000	-	119,500	-	119,500	-	127,500	-	119,500	-
ค่าใช้สอย	3,300,260	-	517,229	-	1,132,901	-	978,983	-	671,147	-
ค่าวัสดุ	4,115,800	-	624,540	-	1,444,460	-	1,228,080	-	818,720	-
ค่าสาธารณูปโภค	35,000	-	8,750	-	8,750	-	8,750	-	8,750	-
งบลงทุน	300,000	-	300,000	-	-	-	-	-	-	-
ค่าครุภัณฑ์	300,000	-	300,000	-	-	-	-	-	-	-
งบเงินอุดหนุนทั่วไป	1,393,540	-	234,656	-	475,214	-	412,762	-	270,908	-
งบรายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	11,793,900	-	2,345,575	-	3,721,625	-	3,296,875	-	2,429,825	-
ร้อยละแผนการใช้จ่าย	100		19.89		31.56		27.95		20.60	

งบประมาณ ปีพ.ศ. 2558

สรุปงบประมาณโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558

(ระหว่าง 1 ตุลาคม 2557-30 กันยายน 2558)

แหล่งงบประมาณ	จำนวนเงิน (บาท)		
	2556	2557	2558
งบประมาณแผ่นดิน	892,300	892,300	892,300
งบประมาณเงินรายได้ บกศ.	4,877,700	4,371,500	4,965,800
งบประมาณเงินรายได้ กศ.บป.	-	452,100	393,500
งบประมาณเงินรายได้ บัณฑิตศึกษาภาคปกติ	18,200	22,800	10,500
งบประมาณเงินรายได้ บัณฑิตศึกษาภาคสมทบ	760,200	591,900	207,300
งบประมาณเงินรายได้ โครงการจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน	324,800	1,103,300	778,900
งบประมาณเงินรายได้ ศูนย์การจัดการศึกษานอกที่ตั้ง ศูนย์จังหวัดหนองคาย	64,750	37,800	11,700
งบประมาณเงินรายได้ โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	3,200,000	5,787,950	5,426,200
รวมทั้งสิ้น	10,137,950	13,259,650	12,686,200



แหล่งงบประมาณ	จำนวนเงิน (บาท)		
	2556	2557	2558
งบประมาณแผ่นดิน	892,300	892,300	892,300
งบประมาณเงินรายได้ บกศ.	4,877,700	4,371,500	4,965,800
งบประมาณเงินรายได้ กศ.บป.	-	452,100	393,500
งบประมาณเงินรายได้ บัณฑิตศึกษภาคปกติ	18,200	22,800	10,500
งบประมาณเงินรายได้ บัณฑิตศึกษภาคสมทบ	760,200	591,900	207,300
งบประมาณเงินรายได้ การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน	324,800	1,103,300	778,900
งบประมาณเงินรายได้ การจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้ง จ. หนองคาย	64,750	37,800	11,700
งบประมาณเงินรายได้ โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	3,200,000	5,787,950	5,426,200
รวมทั้งสิ้น	10,137,950	13,259,650	12,686,200

รายงานผลการพัฒนาบุคลากร งบประมาณ ปีพ.ศ. 2558

ระยะเวลา	หลักสูตร/โครงการ	ผู้เข้ารับการอบรม/สัมมนา	สถานที่
19-22 ตุลาคม 2557	โครงการการจัดการความรู้ ห้องสมุดและวิชาชีพ บรรณารักษ์	1. นางชลธิชา อาจประดิษฐ์ 2. นางณัฐกัญญา ชาภูคำ 3. นางสาวนันท์ภัส อนันทวรรณ 4. นายวรภัทร อาปะโม	ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กรุงเทพมหานคร
27-28 ตุลาคม 2557	ประชุมเพื่อกำหนดแนว ทางการพัฒนาฐานข้อมูลดัชนี การอ้างอิงวารสารสำหรับ ประเทศในกลุ่มอาเซียน (ASEAN Citation Index (ACI))	นางประภาพร พิมพะพาศรีภิรมย์	โรงแรมฮอลิเดย์ อินน์ ริ สอร์ท ภูเก็ตไม้ขาวบีช จังหวัดภูเก็ต
19-21 พฤศจิกายน 2557	โครงการสัมมนา เพิ่มสะสม งานอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อระบบ จัดการเรียนอิเล็กทรอนิกส์ อุดมศึกษา	1. นางสุจิตร์รัตน์ ภูศรีฤทธิ 2. นางอำพร แก้วสิทธิ์	โรงแรม วินเซอร์ สวีทส์ กรุงเทพมหานคร
19-22 พฤศจิกายน 2557	จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เครือข่ายห้องสมุดแห่ง ประเทศไทย	1.นางประภาพร พิมพะพาศรีภิรมย์ 2.นางอรวรรณ ศิริธรรมจักร	ศูนย์ประชุม มหาวิทยาลัย ราชภัฏภูเก็ต จังหวัด ภูเก็ต
27-29 พฤศจิกายน 2557	จัดประชุมวิชาการ ช.บ.อ. ประจำปี ๒๕๕๗ เรื่อง คิด เพื่อสร้างสรรค์ การ ประชาสัมพันธ์ห้องสมุด (CREATIVITY in Library PR)	1. นางสาวรัชณี ลุนห้ำ 2. นางสาวมลทะวรรณ ธรรมจัน ทา	สถาบันบัณฑิตพัฒน บริหารศาสตร์ กรุงเทพมหานคร
16-20 ธันวาคม 2557	อบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การ รักษาความปลอดภัยให้กับ ระบบโดเมน (Domain Name	นายวีระชัย ทันทวา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลตะวันออก วิทยาเขตจันทพงษ์

ระยะเวลา	หลักสูตร/โครงการ	ผู้เข้ารับการอบรม/สัมมนา	สถานที่
	System Security Extensions : DNSSEC รุ่นที่ 2		ภูวนารถ กรุงเทพมหานคร
20-24 มกราคม 2558	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การดำเนินกิจกรรมบน ระบบเครือข่ายสารสนเทศเพื่อ พัฒนาการศึกษา ครั้งที่ 30 (30 th WUNCA)	1. นายวุฒิชัย พรพัชรพงศ์ 2. นายวีระชัย ทันทวา	มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคล สุวรรณภูมิ ศูนย์ หันตรา จังหวัด พระนครศรีอยุธยา
28-31 มกราคม 2558	โครงการพัฒนาระบบ สหบรรณานุกรม (Union Catalog) สำหรับ สถาบันอุดมศึกษา โดยมอบให้ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ทำ หน้าที่พัฒนาระบบบริหารจัดการ ฐานข้อมูลสหบรรณานุกรม	1. นางนภัสภรณ์ จันทร์โท 2. นางสาวสุรางคณา ลอยนอก	อาคารสำนักงาน คณะกรรมการการ อุดมศึกษา กรุงเทพมหานคร
5 กุมภาพันธ์ 2558	โครงการวิชาการ PULINET ครั้งที่ 5 กลยุทธ์การพัฒนาห้องสมุด สำหรับคนรุ่นใหม่ (Library Strategies for New Generation)	1. นางประภาพร พิมพิพาตรีภิรมย์ 2. นางนวรรณี เดชพิมล 3. นายวุฒิชัย พรพัชรพงศ์	โรงแรมพูลแมน ขอนแก่น ราชอาอริ คิด จังหวัดขอนแก่น
12-13 กุมภาพันธ์ 2558	ฝึกอบรมการใช้งานฐานข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น ประจำปีงบประมาณ 2558 จำนวน 7 ฐาน	1.นางสาวมลทะวรรณ ธรรมจันทา 2.นางสาวสมฤดี พิณทอง 3.นายวรภัทร อาปะโม	สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
17 กุมภาพันธ์ 2558	งาน Connectivity Infrastructure for Data Center and Broadband Delivery	1.นางสาวรัชณี ลุนหล้า 2.นางสาวสุรางคณา ลอยนอก	โรงแรมพูลแมน ขอนแก่น ห้อง ออริ คิด บอลรูม1 ชั้น 2 จังหวัดขอนแก่น
6 มีนาคม 2558	สัมมนาเรื่อง ดีไอโอ-ไทยแลนด์ (DOI-Thailand)	1. นางอรวรรณ ศิริธรรมจักร 2.นางสาวมลทะวรรณ ธรรมจันทา	ห้องประชุมออกคิด บอลรูม ชั้น 2 โรงแรมพูลแมน ขอนแก่น ราชอาอริ คิด จังหวัดขอนแก่น

ระยะเวลา	หลักสูตร/โครงการ	ผู้เข้ารับการอบรม/สัมมนา	สถานที่
9-11 มีนาคม 2558	จัดเตรียมหนังสือ วิจัยและ วิทยานิพนธ์ และลงระบบ ห้องสมุดอัตโนมัติ เพื่อ ความพร้อมรับการตรวจ ประเมินซ้ำ	1. นางประภาพร พิมพพาศรีภิรมย์ 2. นางอรวรรณ ศิริธรรมจักร 3. นางภัทรินทร์ น้อยเจริญ 4. นายสุวิทย์ สิงห์มาตย์ 5. นางสุจิตร์รัตน์ ภูศรีฤทธิ์ 6. นางสาวมลทะวรรณ ธรรมจันทา 7. นายวรภัทร อาปะโม 8. นายวีระชัย ทันทวา 9. นางอำพร แก้วสิทธิ์	ศาลากลางเก่า จังหวัดหนองคาย
13 มีนาคม 2558	ฝึกอบรมการใช้งาน ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อการสืบค้น ประจำปี งบประมาณ 2558 จำนวน 6 ฐาน	1. นางสาวมลทะวรรณ ธรรมจันทา 2. นางสาวสมฤดี พิณทอง 3. นายวรภัทร อาปะโม	สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
17-20 มีนาคม 2558	ประชุมใหญ่ประจำปี 2557 และประชุมวิชาการ เรื่อง 60 ปี สมาคม ห้องสมุดแห่งประเทศไทย กับการพัฒนาห้องสมุด และวิชาชีพบรรณารักษ์	1. นางประภาพร พิมพพาศรีภิรมย์ 2. นางนวิรัตน์ เดชพิมล 3. นางอรวรรณ ศิริธรรมจักร 4. นางชลธิชา อาจประดิษฐ์ 5. นางฉันทฎกัญญ์ ชาภูคำ 6. นางสาวนันทภััส อนันทวรรณ 7. นางนภัสภรณ์ จันทร์โท 8. นางสาวมลทะวรรณ ธรรมจันทา 9. นายวรภัทร อาปะโม 10. นางวารุณี ศรีโทโคตร 11. นางสาวสมฤดี พิณทอง	อาคารศูนย์การเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น มหาวิทยาลัยราชภัฏ มหาสารคาม
17-20 มีนาคม 2558	ประชุมใหญ่ประจำปี 2557 และประชุมวิชาการ เรื่อง 60 ปี สมาคม ห้องสมุดแห่งประเทศไทย กับการพัฒนาห้องสมุด	1. นางประภาพร พิมพพาศรีภิรมย์ 2. นางนวิรัตน์ เดชพิมล 3. นางอรวรรณ ศิริธรรมจักร 4. นางชลธิชา อาจประดิษฐ์ 5. นางฉันทฎกัญญ์ ชาภูคำ	โรงแรมแอมบาสซา เดอวี กรุงเทพมหานคร

	และวิชาชีพบรรณารักษ์	6. นางสาวนันท์ภัล อนันทวรรณ 7. นางนภัสภรณ์ จันทรีโท 8.นางสาวมลทะวรรณ ธรรมจันทา 9. นายวรภัทร อาปะโม 10. นางวารุณี ศรีโทโคตร 11. นางสาวสมฤดี พิณทอง	
--	----------------------	--	--

ระยะเวลา	หลักสูตร/โครงการ	ผู้เข้ารับการอบรม/สัมมนา	สถานที่
5-9 พฤษภาคม 2558	โครงการประชุมเครือข่าย ประกันคุณภาพสำนักวิทย บริการและเทคโนโลยี สารสนเทศ ครั้งที่ 5 “การ ยกระดับความร่วมมือสำนัก วิทยบริการและเทคโนโลยี สารสนเทศ มหาวิทยาลัย ราชภัฏทั่วประเทศ”	1. นางสาวรัชณี ลุนหล้า 2. นายวรภัทร อาปะโม	เดอะซินนาม่อน รีสอร์ท แอนด์ สปา จังหวัดตราด
6-8 พฤษภาคม 2558	โครงการประชุมวิชาการเรื่อง Online Information and Education Conference 2015	1. นางประภาพร พิมพ์พาศรีภรณ์ 2. นางนวรรตน์ เดชพิมล	ห้องประชุมรักตะ กนิษฐ มหาวิทยาลัย ราชภัฏสวนดุสิต กรุงเทพมหานคร
14-16 พฤษภาคม 2558	สัมมนาเรื่อง แนวโน้ม เทคโนโลยีสารสนเทศ ปี 2558 สำหรับ สถาบันการศึกษา	นางประภาพร พิมพ์พาศรีภรณ์	ห้องเจ้าพระยาบอลรูม โรงแรมเจ้าพระยา ปาร์ครีซดา กรุงเทพมหานคร
18-23 พฤษภาคม 2558	โครงการ Research Zone จัดโดยสำนักงาน คณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.)	1. นางชลธิชา อาจประดิษฐ์ 2. นางสาวสมฤดี พิณทอง	กรุงเทพมหานคร
25-29 พฤษภาคม 2558	อบรมหลักสูตร การทำ แบบฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ (e-Form) รุ่นที่ 7 (ภาคปฏิบัติ)	นางสุจิตร์รัตน์ ภูศรีฤทธิ	มหาวิทยาลัยสุโขทัย ธรรมมาธิราช จังหวัดนนทบุรี

27-29 พฤษภาคม 2558	จัดการประชุมวิชาการ สำนักงานวิทยทรัพยากร ประจำปี 2558 (OAR Conference 2015) เรื่อง ก้าว ไปด้วยกัน (Library 2015 : Together We Go)	นางประภาพร พิมพ์พาศรีภิรมย์	ห้อง Arnoma Grand ชั้น 3 โรงแรมอนิมา ถนนราชดำริ กรุงเทพมหานคร
3-5 มิถุนายน 2558	กิจกรรมการจัดการความรู้ เรื่อง การจัดรูปแบบหน้า โฮมเพจที่เหมาะสมกับ สถาบันบริการสารสนเทศ : การใช้ KM เป็นเครื่องมือใน การจับความรู้	1.นางสาวรัชนี ลุนหาล้า 2.นายวรภัทร อาปะโม 3.นางสาวสุรางคณา ลอยนอก	มหาวิทยาลัยราชภัฏ นครราชสีมา จังหวัด นครราชสีมา

ระยะเวลา	หลักสูตร/โครงการ	ผู้เข้ารับการอบรม/สัมมนา	สถานที่
18 มิถุนายน 2558	ประชุมเชิงปฏิบัติการ โครงการ TDC สัจจร เรื่อง การดำเนินงานระบบ จัดเก็บเอกสารฉบับเต็มใน รูปอิเล็กทรอนิกส์ ตาม โครงการพัฒนาเครือข่าย ห้องสมุดในประเทศไทย (ThaiLIS)	1. นางสาวมลทวารวรรณ ธรรมจันทา 2. นางอำพร แก้วสิทธิ์	อาคารสำนักวิทย บริการ มหาวิทยาลัย มหาสารคาม จังหวัด มหาสารคาม
19 มิถุนายน 2558	ฝึกอบรมการใช้โปรแกรม ฝึกภาษา Access English ของสำนักพิมพ์ Knowledge Transmission และฐานข้อมูลมัลติมีเดีย ของสำนักพิมพ์ Binumi	1. นายวรภัทร อาปะโม 2. นางสาวสมฤดี พิณทอง	สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
9-13 มิถุนายน	จัดการประชุมสภา บรรณารักษ์แห่งประเทศไทย	นางประภาพร พิมพ์พาศรีภิรมย์	ศูนย์นิทรรศการและ การประชุมไบเทค

2558	ตะวันออกเฉียงใต้ ครั้งที่ ๑๖ พ.ศ. 2558 (The 16 th Congress of Southeast Asian Librarians – CONSAL XVI 2015)		กรุงเทพมหานคร
20-21 กรกฎาคม 2558	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การพัฒนาจดหมายเหตุและพิพธิภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์เพื่อสร้างข้อมูลค่าเพิ่มสำหรับองค์กร	1. นางสาวมลทะวรรณ ธรรมจันทา 2. นางสาวสมฤดี พิณทอง	สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
13-15 สิงหาคม 2558	มหกรรมการจัดการความรู้ NIDA Knowledge Forum 2558	นางประภาพร พิมพพาตรีภิรมย์	อาคารสยามบรมราช กุมารี สถาบัน บัณฑิตพัฒนบริหาร ศาสตร์ กรุงเทพฯ
18 สิงหาคม 2558	ฝึกอบรมการใช้ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น ครั้งที่ 2/2558 จำนวน 6 รุ่น	1. นางสาวมลทะวรรณ ธรรมจันทา 2. นายวรภัทร อาปะโม 3. นางสาวสมฤดี พิณทอง	สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

ระยะเวลา	หลักสูตร/โครงการ	ผู้เข้ารับการอบรม/สัมมนา	สถานที่
1-21 สิงหาคม 2558	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการเงินตามระเบียบการฝึกอบรมการเดินทางไปราชการและสวัสดิการ ฉบับปรับปรุงแก้ไข	1.นางสุจิตร์รัตน์ ภูศรีฤทธิ 2.นางสำรวย สีสังข์	โรงแรมเซ็นทารา ไฮเต็ล แอนด์ คอน เวนชั่น เซ็นเตอร์ จังหวัดอุดรธานี
1-4 กันยายน	ประชุมวิชาการของสำนักหอสมุด	นางประภาพร พิมพพาตรีภิรมย์	โรงแรมปรินซ์พาเลซ กรุงเทพมหานคร

2558	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประจำปี 2558 เรื่อง คิด ใหม่ ทำใหม่ บรรณารักษ์ ยุคใหม่		
11-13 กันยายน 2558	ร่วมงานแสดงสินค้า เทคโนโลยีการพิมพ์ วัสดุ การพิมพ์ และแอลอีดี ครั้งที่ 4 The 4 PRINTTECH & LED EXPO 2016	1.นางชลธิชา อัจประดิษฐ์ 2.นายวิระชัย ทันทวา 3. นางสาวอัจฉราภรณ์ วรวิศิษฐ์ 4. นายปกรณ์ รัตนทำ 5.นายประกรง ประทุมชัย	ห้องทุ่งศรีเมืองแกรนด์ บอลรูม โรงแรม เซ็นทารา จังหวัด อุดรธานี
13-16 กันยายน 2558	งานสัปดาห์วิชาการ 2558 ก้าวไกลกับนวัตกรรม IT : ห้องสมุดสู่อัจฉริยภาพ ทางความรู้	1. นางนภัสภรณ์ จันทรีโท 2. นางสาวนันท์ภัส อนันทวรรณ	มหาวิทยาลัย หอการค้าไทย กรุงเทพมหานคร
25-28 กันยายน 2558	อบรมการตัดต่อวิดีโอด้วย Adobe Premiere และ Adobe After Effect ประชุมวิชาการของ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประจำปี 2558 เรื่อง คิดใหม่ ทำใหม่ บรรณารักษ์ยุคใหม่	นางสาวรัชณี ลุนหล้า	ห้องอบรม IT Workshop 1 – 2 อุทยานการเรียนรู้ TK park กรุงเทพมหานคร

การบริหารจัดการ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นหน่วยงานที่ส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการของมหาวิทยาลัยได้มีการแบ่งส่วนราชการภายในให้เป็นหน่วยงานระดับสำนัก ตามโครงสร้างของการแบ่งส่วนราชการมีฐานะเทียบเท่าคณะ แบ่งออกเป็น 3 ฝ่าย สำนักงานผู้อำนวยการ ฝ่ายห้องสมุด และฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และเป็นแหล่ง การศึกษาค้นคว้าและเรียนรู้ด้วยตนเอง มีการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศและเทคโนโลยีให้ทันสมัยอย่างสม่ำเสมอ มีการจัดการเพื่อนำไปสู่ความเป็นห้องสมุดมีชีวิต (Living Library) และห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ (e-Library) นอกจากนี้ยังมีการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความชำนาญ ในการทำงานอย่างต่อเนื่อง นโยบายสำนักวิทยบริการฯ สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย มีคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการฯ ที่เป็นอาจารย์ประจำและบุคลากรภายนอก และมีกรรมการบริหารงานภายในสำนักวิทยบริการฯ โดยมีหัวหน้ากลุ่มงานแต่ละกลุ่มงานเป็นคณะกรรมการ การบริหารจัดการเป็นไปตามพันธกิจ และพัฒนาสำนักวิทยบริการฯ ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

สำนักวิทยบริการฯ มีเป้าหมายในการดำเนินงาน

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 – 2560 ดังนี้

1. บริการเป็นเลิศ (Best Practice)
2. ห้องสมุดเพื่อการวิจัย (Research Library)
3. องค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Center)
4. ห้องสมุดมีชีวิต (Living Library)



การประกันคุณภาพการศึกษา



การประกันคุณภาพการศึกษาเป็นการดำเนินการเพื่อตรวจสอบคุณภาพของหน่วยงานว่าดำเนินการพัฒนาเป็นไปตามมาตรฐานคุณภาพที่กำหนดแล้วหรือไม่หากพบว่ายังไม่เป็นไปตามมาตรฐานก็จะนำไปสู่การปรับปรุงแก้ไขอย่างต่อเนื่องจนกระทั่งได้คุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานและได้ผ่านการรับรองคุณภาพการศึกษาสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในปีการศึกษา 2557 จำนวน 15 ตัวบ่งชี้ ดังต่อไปนี้

องค์ประกอบ/ชื่อตัวบ่งชี้	ที่มาของตัวบ่งชี้	หมายเหตุ
กลุ่มตัวบ่งชี้ร่วม		
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 กระบวนการพัฒนาแผน	สกอ. 1.1	
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 ภาวะผู้นำของคณะกรรมการประจำสำนักและผู้บริหารของ สำนัก	สกอ. 7.1	
ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 การปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารสำนัก	สมศ. ๑๓	หน่วยงานดำเนินการประเมินผู้บริหารเอง
ตัวบ่งชี้ที่ 1.4 การพัฒนาหน่วยงานสู่องค์กรการเรียนรู้	สกอ. 7.2	
ตัวบ่งชี้ที่ 1.5 ระบบบริหารความเสี่ยง	สกอ. 7.4	
ตัวบ่งชี้ที่ 1.6 ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ	สกอ. 8.1	
ตัวบ่งชี้ที่ 1.7 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	สกอ. 9.1	
กลุ่มตัวบ่งชี้ตามภารกิจ		
ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ	มรม.	ประเมินโดยหน่วยงานกลาง
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 ระบบการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน	มรม.	
ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะในวิชาชีพ	มรม.	
ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 ระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วน	มรม.	

องค์ประกอบ/ชื่อตัวบ่งชี้	ที่มาของตัวบ่งชี้	หมายเหตุ
กลุ่มตัวบ่งชี้รวม		
เสียงที่มีต่อสภาพภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมของหน่วยงาน		
ตัวบ่งชี้ที่ 2.10 การจัดการด้านความปลอดภัย สุขอนามัย และสิ่งแวดล้อมของสำนักวิทยบริการและ เทคโนโลยีสารสนเทศ	มรม.	
ตัวบ่งชี้ที่ 2.11 การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม	มรม.	
ตัวบ่งชี้ที่ 2.12 จำนวนการให้บริการเบ็ดเสร็จในขั้นตอน เดียว (One Stop Service)	มรม.	
ตัวบ่งชี้ที่ 2.13 จำนวนบริการอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service)	มรม.	
รวมทั้งหมด 15 ตัวบ่งชี้		

ผลการประเมินคุณภาพภายใน รายกลุ่มตัวบ่งชี้

ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2557 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

จากผลการประเมิน พบว่า มีค่าเฉลี่ยของทุกกลุ่มตัวบ่งชี้ เป็น 4.84 อยู่ในระดับดีมาก โดยมีค่าเฉลี่ยในกลุ่มตัวบ่งชี้รวม อยู่ในระดับดีมาก มีค่าเฉลี่ย 4.79 กลุ่มตัวบ่งชี้ตามภารกิจ อยู่ในระดับดีมาก มีค่าเฉลี่ย 4.90



จุดเด่น

- 1) สำนักวิทยบริการฯ มีแผนการจัดการความรู้(KM) ระหว่างบุคลากรถือได้ว่าเป็นแนวปฏิบัติที่ดีของกระบวนการ
- 2) ผู้บริหารมีการบริหารตามหลักธรรมาภิบาลโดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- 3) มีการบริการเบ็ดเสร็จในขั้นตอนเดียวจำนวนมากบริการซึ่งเป็นบริการที่อำนวยความสะดวกให้กับผู้ใช้บริการและเป็นบริการที่ดีมีประโยชน์
- 4) มีจำนวนบริการอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) จำนวนหลายบริการที่สอดคล้องกับปรัชญาของสำนักวิทยบริการฯ

จุดที่ควรพัฒนา

- 1) ควรเลือกเอกสารให้ตรงกับผลการดำเนินงานให้มากที่สุด หลักฐานไม่ต้องมากแต่ขอให้ตรงประเด็นให้มากที่สุด
- 2) จัดเรียงเอกสารที่สำคัญมาก่อน
- 3) ควรมีการจัดทำแผนปฏิทินการประชุม/วาระการประชุมคณะกรรมการความเสี่ยงของสำนักวิทยบริการฯ
- 4) ควรมีการสำรวจความต้องการพัฒนา (Training Need) ของบุคลากรทุกปี
- 5) ควรมีการวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาบุคลากรสำนักวิทยบริการฯ เพื่อนำไปประกอบการวางแผนพัฒนาบุคลากรในปีถัดไป

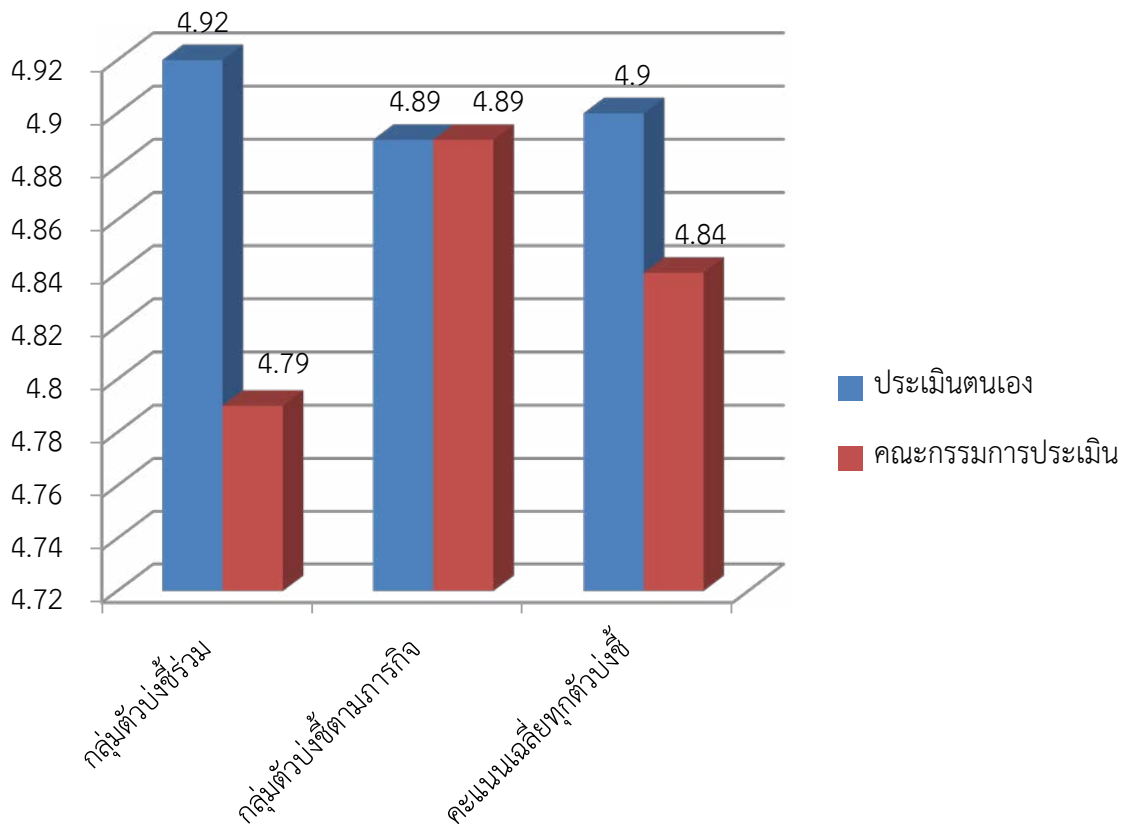


ตารางเปรียบเทียบผลการประเมินตนเองและผลจากคณะกรรมการประเมิน

กลุ่มตัวบ่งชี้	ผลการประเมิน (คะแนนเต็ม)	
	ประเมินตนเอง	คณะกรรมการประเมิน
กลุ่มตัวบ่งชี้รวม	4.92	4.79
กลุ่มตัวบ่งชี้ตามภารกิจ	4.89	4.89
คะแนนเฉลี่ยทุกกลุ่มตัวบ่งชี้	4.90	4.84
ผลการประเมิน	ระดับ ดีมาก	ระดับ ดีมาก

เกณฑ์การประเมิน

ช่วงคะแนน	ผลการประเมิน
0.00 - 1.50	การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน
1.51 - 2.50	การดำเนินงานต้องปรับปรุง
2.51 - 3.50	การดำเนินงานระดับพอใช้
3.51 - 4.50	การดำเนินงานระดับดี
4.51 - 5.00	การดำเนินงานระดับดีมาก



กราฟเปรียบเทียบผลการประเมินตนเองและผลจากคณะกรรมการประเมิน ปีการศึกษา พ.ศ. 2557

การจัดการความรู้ (Knowledge)



สำนักวิทยบริการฯ เริ่มดำเนินการจัดการความรู้ (Knowledge Management) ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 11 ได้กำหนดให้ส่วนราชการมีหน้าที่ ในการพัฒนาความรู้เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์ การแห่งการเรียนรู้ โดยต้องรับรู้ข้อมูล ข่าวสารและสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่าง ๆ เพื่อนำมา ประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องรวดเร็วและเหมาะสมกับสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถ ให้บุคลากรในสังกัดมีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกัน ดังที่ระบุไว้ในแนวทางการจัดการทำคาร์รับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2549 ในมิติที่ 4 มิติด้านพัฒนาองค์กรนั้น เพื่อเป็นการสนับสนุน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ หน่วยงานภายในและบุคลากรทุกคนในหน่วยงานให้สามารถ ดำเนินการจัดการความรู้ที่เป็นรูปธรรมและสอดคล้องตามประเด็นการประเมินผล เรื่องการบริหารความรู้ในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีมาตรฐานในทิศทางเดียวกัน จึงจัดทำแผนการจัดการความรู้เพื่อการพัฒนาขีดความสามารถของ คนเพื่อพัฒนาตนเอง พัฒนางาน และพัฒนาองค์กรให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ดำเนินการจัดทำนโยบายการจัดการความรู้ให้เป็น ทิศทางเดียวกันทั่วองค์กร และได้แต่งตั้งคณะกรรมการการจัดการความรู้ (KM) มาใช้เป็นเครื่องมือในการ พัฒนาไปสู่แห่งการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ โดยการให้ความรู้แก่บุคลากรทุกระดับ จึงได้ทำนวัตกรรม การจัดการความรู้มาใช้เป็นรูปธรรม เพื่อให้กระบวนการนั้น ๆ เกิดขึ้นได้อย่างต่อเนื่อง ทั้งในระดับองค์กร เพื่อนร่วมงานและในตัวบุคคล การจัดกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันระหว่างบุคคลภายในองค์กร ถ้าบุคคลใดที่ปฏิบัติงานดี (Best Practice) ก็ถ่ายทอดโดยการจัดเสวนาการแก้ปัญหาเพื่อแลกเปลี่ยนเรียน รู้และหาทางแก้ไข รวมทั้งบันทึกความรู้ที่ได้รับ ผ่านเว็บไซต์สำนักวิทยบริการฯ ที่ <http://arcm.rmu.ac.th/KMCorner/>

การบริการ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นหน่วยงานสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนและการศึกษาค้นคว้า มีภารกิจในการจัดหาและรวบรวมทรัพยากรสารสนเทศ และสื่อทางการศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการ เพื่อให้บริการแก่นักศึกษา บุคลากรของมหาวิทยาลัย และบุคคลภายนอกมีการให้บริการฐานข้อมูลออนไลน์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ผ่านทางเว็บไซต์ สำนักวิทยบริการฯ <http://www.arc.mmu.ac.th> ได้จัดกิจกรรมแนะนำการรู้สารสนเทศ (Information Literacy) สำหรับนักศึกษาใหม่ (ชั้นปีที่ 1) โดยกำหนดเป็นปฏิทินการเข้าร่วมกิจกรรมแนะนำการใช้บริการ จำนวนนักศึกษารวมนักศึกษาทั้งสิ้น 500 คน โดยมีการอบรมการใช้ทรัพยากรสารสนเทศ จากแหล่งสารสนเทศต่าง ๆ

มีบรรณารักษ์แนะนำเทคนิคและวิธีการการสืบค้นสารสนเทศจาก OPAC การใช้บริการ e-Book วิธีการการสืบค้นฐานข้อมูลจากฐานข้อมูลออนไลน์แนะนำสำนักวิทยบริการ และบริการต่าง ๆ ของสำนักวิทยบริการฯ แนะนำเว็บไซต์ แจ้งระเบียบการใช้บริการ แนะนำประเภทของทรัพยากรสารสนเทศที่ให้บริการ แนะนำการใช้บริการยืมทรัพยากรผ่านระบบออนไลน์ และนำชมหอเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา 5 ธันวาคม 2550 และศูนย์สารสนเทศอาเซียน



ตารางแสดงการให้บริการของสำนักวิทยบริการฯ

การบริการ	รายละเอียด
1. บริการอ่านและใช้ทรัพยากรสารสนเทศ	ผู้ใช้บริการเข้าใช้บริการอ่านและใช้บริการทรัพยากรสารสนเทศ ประเภทหนังสือ วารสาร หนังสือพิมพ์ และสื่อโสตทัศนวัสดุต่าง ๆ
2. บริการ ยืม – คืน	ให้บริการยืม – คืน ทรัพยากรสารสนเทศประเภทต่าง ๆ หนังสือภาษาไทย ภาษาต่างประเทศ สิ่งพิมพ์รัฐบาล รายงานการวิจัย ปริญญาบัตร/วิทยานิพนธ์ สื่อโสตทัศนวัสดุ ผู้ใช้บริการสามารถยืม-คืน ด้วยตนเอง โดยเครื่อง Self check และ Book Drop
3. บริการยืมต่อด้วยตนเอง (Renew)	ให้บริการบริการยืมต่อด้วยตนเอง (Renew) ผู้ใช้บริการสามารถยืมต่อผ่าน Web OPAC สามารถยืมทรัพยากรสารสนเทศต่อได้อีก 1 ครั้ง ทั้งนี้จะต้องไม่เกินกำหนดส่ง
4. บริการจองหนังสือ	กรณีที่ผู้ใช้บริการตรวจสอบว่าทรัพยากรสารสนเทศที่ต้องการถูกยืมไป สามารถแจ้งความจำนงขอจองหนังสือเล่มนั้น ๆ ได้ผ่าน Web OPAC และติดต่อขอรับบริการได้ที่เคาน์เตอร์บริการยืม – คืน ภายใน 2 วัน หลังจากที่หนังสือถูกส่งคืน
5. บริการ SMS	เป็นบริการแจ้งเตือนสำหรับผู้ใช้บริการ ที่มีหนังสือใกล้ถึงกำหนดส่ง ตัวระบบ SMS จะแจ้งเตือนก่อนถึงกำหนดส่ง 2 วัน และถ้ายังไม่มาส่ง ก็จะเป็นรายการทวงทรัพยากรสารสนเทศ รายการค่าปรับ นอกจากนี้ยังแจ้งข่าวสารสำหรับผู้ใช้บริการ
6. บริการยืมระหว่างห้องสมุด	<p>เป็นบริการที่จัดขึ้น เพื่อช่วยให้ผู้ใช้บริการได้ยืมทรัพยากรระหว่างห้องสมุดโดยบรรณารักษ์ที่รับผิดชอบ เป็นผู้ดำเนินการติดต่อประสานงานตามโครงการความร่วมมือดังนี้</p> <p>6.1 โครงการความร่วมมือระหว่างห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาในจังหวัดมหาสารคาม MALINET เพื่อบริการยืม – คืน ทรัพยากรสารสนเทศระหว่างห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาในจังหวัดมหาสารคาม ได้แก่ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม วิทยาลัยพยาบาลศรีมหาสารคาม วิทยาลัยอาชีวศึกษามหาสารคาม วิทยาลัยเทคนิคมหาสารคาม วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีมหาสารคาม และสถาบันการพลศึกษาวิทยาเขตมหาสารคาม</p> <p>6.2 โครงการความร่วมมือระหว่างห้องสมุด เป็นโครงการที่จัดขึ้นเพื่อบริการยืมทรัพยากรสารสนเทศระหว่างห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาในประเทศไทย โดยการถ่ายสำเนาทรัพยากรสารสนเทศที่ผู้ใช้บริการต้องการ</p>
7. บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า (Reference Service)	เป็นบริการค้นคว้าข่าวสาร ความรู้ แก่อาจารย์ นักศึกษา บุคลากรของมหาวิทยาลัย และบุคคลทั่วไป มีการให้บริการตอบคำถาม และบริการตอบคำถามเพื่อการค้นคว้าวิจัย ให้บริการตอบคำถามผ่านระบบออนไลน์ และให้บริการตอบคำถามผ่านเว็บไซต์สำนักวิทยบริการฯ

8. บริการสืบค้น OPAC	OPAC (Online Public Access Catalog) บริการสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศผ่านฐานข้อมูลออนไลน์ ให้ข้อมูลรายการบรรณานุกรม เพื่อเป็นเครื่องมือในการค้นคว้าและชี้แนะแหล่งทรัพยากรที่ต้องการ
9. บริการจดหมายเหตุมหาวิทยาลัย	รวบรวมทรัพยากรสารสนเทศที่เกี่ยวกับข้อมูลมหาวิทยาลัย ได้แก่ ประวัติของมหาวิทยาลัย ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ในมหาวิทยาลัย สิ่งพิมพ์เกี่ยวกับระเบียบ ข้อบังคับ เอกสาร ตำรา และจดหมายข่าวของมหาวิทยาลัย เป็นแหล่งศึกษาค้นคว้า และวิจัยแก่อาจารย์ นักศึกษา บุคลากรในมหาวิทยาลัยและบุคลากรภายนอก
10. บริการห้องสมุดกฎหมาย	ให้บริการทรัพยากรสารสนเทศทางด้านกฎหมาย ให้บริการสื่อสารสนเทศหลากหลายรูปแบบ เช่น หนังสือกฎหมาย คำพิพากษา ราชกิจจานุเบกษา วารสารเกี่ยวกับกฎหมาย กฤตภาคกฎหมาย ฐานข้อมูลทางด้านกฎหมาย
11. บริการมุมความรู้ Set Corner	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้เปิดให้บริการ "มุมความรู้" ตลาดทุน (Set Corner) โดยได้รับการสนับสนุนจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเป็นแหล่งศึกษาค้นคว้าเกี่ยวกับการเงิน การลงทุน หุ้น การออม ฯลฯ ให้บริการที่ชั้น 1
12. บริการ e-Book	ฐานข้อมูล 2ebook.com ให้บริการหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งมีหนังสือ 500 ชื่อเรื่องครอบคลุมทุกสาขาวิชา ผู้ใช้บริการสามารถเปิดหนังสืออ่านได้เหมือนเล่มจริงทุกอย่าง โดยให้บริการที่ชั้น 1 หรือสามารถเข้าใช้ที่ www.2ebook.com/rmu
13. Journal Link	เป็นฐานข้อมูลและแหล่งวารสารในประเทศไทย อันเกิดจากความร่วมมือระหว่างห้องสมุดต่าง ๆ ทั่วประเทศไทยทั้งสิ้น 204 แห่ง ผู้ใช้สามารถเข้าถึงแหล่งจัดเก็บวารสารทั้งวารสารภาษาไทยและภาษาต่างประเทศอย่างสะดวก ทันสมัย และรวดเร็ว ยิ่งกว่านั้น ผู้ใช้ยังสามารถเชื่อมโยงไปยังวารสารที่มีการให้บริการบนอินเทอร์เน็ตได้อีกด้วย ผู้ใช้บริการสามารถเข้าใช้บริการได้ที่เว็บไซต์ของสำนักวิทยบริการฯ
14. วารสารหนังสือพิมพ์ และสิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง	ให้บริการวารสารและสิ่งพิมพ์ต่อเนื่องฉบับปัจจุบันและฉบับล่วงหน้าให้บริการชั้นปิด และตอบคำถามเพื่อช่วยการค้นคว้าเกี่ยวกับวารสารและสิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง ผู้ใช้บริการติดต่อขอใช้บริการได้ที่บรรณารักษ์งานวารสาร นอกจากนี้ยังให้บริการฐานข้อมูล K-econ Analysis, Matichon E-library
15. บริการผลิตและออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์	ให้บริการด้านการผลิตเอกสาร ตำรา และงานด้านสื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ได้แก่ นามบัตร โปสเตอร์ โปสการ์ด ปฏิทิน Web design แผ่นพับ Catalog วารสาร แฟ้ม ป้าย ประชาสัมพันธ์ Pocket Book ฯลฯ และบริการให้คำปรึกษาการออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ติดต่อขอใช้บริการได้ที่ ฝ่ายวิเทศพัฒนา
16. เครือข่ายพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	เป็นแหล่งให้บริการหนังสือ ตำรา ผลงานทางวิชาการของครู เพื่อการศึกษาและการปฏิรูปการเรียนรู้ ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้บริการที่ชั้น 1 (อาคารห้องสมุดเก่า) และบริการผ่านเว็บไซต์ http://arcm.rmu.ac.th/be2010

17. บริการสื่อ โสตทัศนวัสดุ	ให้บริการสื่อโสตทัศนวัสดุ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ เช่น วีซีดี ดีวีดี เทป วีดิทัศน์ ภาพยนตร์ ทั้งทางด้านวิชา บันเทิง รวมทั้งส่งเสริมการศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเอง มีบริการโสตทัศนวัสดุและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ บริการห้องฉาย ห้องบันทึกเสียง และห้องประชุม
18. บริการห้องประชุม และห้องฝึกอบรม	ได้จัดห้องบริการค้นคว้าด้วยตัวเอง จำนวน 6 ห้อง เป็นห้องค้นคว้าเฉพาะกลุ่ม และห้องประชุมใหญ่ 1 ห้อง ห้องประชุมย่อย 6 และห้องฝึกอบรม 2 ห้อง
19. บริการสืบค้น สารสนเทศ	ให้บริการเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศ ผู้ใช้บริการติดต่อขอใช้บริการได้ที่ เคาน์เตอร์บริการ ชั้น 4
20. บริการ บรรณานุกรม ออนไลน์	ให้บริการจัดรูปแบบบรรณานุกรม Online ผ่านโปรแกรม End Note Web โดยผู้ให้บริการสามารถดาวน์โหลดรายการบรรณานุกรมจากฐานข้อมูลและใช้โปรแกรม End Note เป็นเครื่องมือในการจัดรูปแบบของบรรณานุกรม หรือสามารถรอกข้อมูลผ่านโปรแกรมและกำหนดให้ออกมาในรูปแบบของบรรณานุกรม
21. บริการวิทยานิพนธ์	รวบรวมวิทยานิพนธ์ งานวิจัย ของอาจารย์ และนักศึกษา จากมหาวิทยาลัย ราชภัฏมหาสารคาม และผลงานจากมหาวิทยาลัยต่าง ๆ หลากหลายสาขา เพื่อให้บริการแก่นักศึกษา บุคลากร และบุคคลภายนอก และยังมีบริการในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์แบบเต็มรูป (Full Text) และฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ออนไลน์ และงานวิจัยทั้งในและต่างประเทศ
22. บริการ Internet	ให้บริการสืบค้น Internet แก่นักศึกษา อาจารย์ และบุคลากรของมหาวิทยาลัย ในการสืบค้นสารสนเทศ ให้บริการห้องฝึกอบรมและห้องปฏิบัติการ ติดต่อขอใช้บริการได้ที่ชั้น 4
23. Document Delivery	บริการยืม – คืน ทรัพยากรสารสนเทศภายในมหาวิทยาลัยแบบรับ – ส่งถึงที่ โดยให้บริการแก่ อาจารย์ ข้าราชการ และบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย

<p>24. บริการวิชาการแก่ชุมชน</p>	<p>โดยได้ดำเนินการจัดทำโครงการบริการวิชาการสู่ชุมชน จัดกิจกรรมพัฒนาห้องสมุดต่าง ๆ ในชุมชน เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน ร่วมกับอำเภออรัญ โดยนำสื่อต่างๆ ออกให้บริการ เช่น วาดภาพ ระบายสี เล่านิทานด้วยสื่อที่ทันสมัย ณ วัดอัมพวัน บ.หนองค้อ วัดบ้านเหล่าหนาด ต.ดอนหวาน วัดหนองกุงเต่า ต.ท่าสองคอน ศาลากลางบ้านบ้านหนองตื้น ต.เขวา วัดบ้านหนองแสง ต.โคกก่อ อ.เมืองมหาสารคาม จ. มหาสารคาม - ร่วมกับสำนักบริการวิชาการ ออกให้บริการชุมชน ในโครงการจังหวัดเคลื่อนที่ โดยได้นำกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ ส่งเสริมรักการอ่านออกให้บริการ บ้านดอนบม อ.เชียงยืน จ.มหาสารคาม - ร่วมกับสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มุลินิธิราชประชาสมาลัยในพระบรมราชูปถัมภ์ และสำนักงานธนารักษ์พื้นที่มหาสารคาม จัดโครงการผ้าป่าหนังสือและกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน ณ โรงเรียนบ้านหนองคูขาด ต.หนองคูขาด อ.บรบือ จ.มหาสารคาม - ร่วมกับ สาขาวิชาบรรณารักษศึกษา และเทศบาลเมืองมหาสารคาม จัดโครงการรักการอ่าน ซึ่งมีการรับมอบหนังสือ วารสาร ให้กับ โรงเรียน ร้านเสริมสวย และชุมชน ณ โรงเรียนเทศบาลบูรพาพิทยาคาร เป็นต้น
<p>25. บริการฐานข้อมูลออนไลน์</p>	<p>ฐานข้อมูลออนไลน์ที่ให้บริการมีทั้งหมด 13 ฐาน ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ABI / Inform Complete เป็นฐานข้อมูลวารสารฉบับเต็มให้เนื้อหาครอบคลุมสาขาวิชาด้านบริหารธุรกิจจัดการรวมทั้งสาขาอื่น ๆ ประกอบด้วยฐานข้อมูลย่อย 2. ACM Digital Library เป็นฐานข้อมูลทางด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี

การบริการ	รายละเอียด
	<p>สารสนเทศ จากสิ่งพิมพ์ต่อเนื่องจดหมายข่าว และเอกสารในการประชุมวิชาการ</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. HW Wilson ฐานข้อมูลบรรณานุกรมสาระสังเขปและเอกสารฉบับเต็มครอบคลุมทุกสาขาวิชา 4. Pro Quest Dissertations & Theses – A&I ฐานข้อมูลที่รวบรวมวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโทและปริญญาเอก ประกอบไปด้วยข้อมูลมากกว่า 2.3 ล้านระเบียน 5. Springer Link เป็นสำนักพิมพ์ชั้นนำที่ให้บริการเนื้อหาในสาขาวิชาหลัก ๆ ทางด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และทางการแพทย์รวมถึงสาขาทางสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ โดยมีเนื้อหาครอบคลุมสิ่งพิมพ์ประเภทหนังสือ และวารสาร 6. Web of Science ครอบคลุมสาขาวิชาหลักทั้งวิทยาศาสตร์ สังคมศาสตร์ และมนุษยศาสตร์ จากวารสารประมาณ 9,200 รายชื่อ ให้ข้อมูลตั้งแต่ปี 2001 – ปัจจุบัน 7. Science Direct ประกอบด้วย หนังสือและวารสารทั้งสาขาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี สังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ เป็นเอกสารฉบับเต็ม จากวารสารประมาณ 1,700 รายชื่อ ตั้งแต่ปี 1995 – ปัจจุบัน 8. Academic Search Elite ฐานข้อมูลที่มีเนื้อหาครอบคลุมสหสาขาวิชามากที่สุดจากทั่วโลก รวบรวมวารสารไว้มากกว่า 3,500 ชื่อเรื่อง ซึ่งมีมากกว่า 2,070 ชื่อเรื่องที่เป็นวารสารฉบับเต็ม สืบค้นข้อมูลย้อนหลังได้ตั้งแต่ปี ค.ศ.1985 9. Education Research Complete ฐานข้อมูลเฉพาะทางการศึกษาทั้งในและต่างประเทศโดยให้ข้อมูลข่าวสารทั้งหมดมากกว่า 1,870 ชื่อ 10. CHE PDF Dissertation Full Text ฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์อิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 3,850 ชื่อเรื่อง 11. American Chemical Society Journal (ACS) ฐานข้อมูลที่รวบรวมบทความ และงานวิจัย จากงานวารสารทางด้านเคมี และวิทยาศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง โดยรวบรวมจากวารสารทั้งที่พิมพ์เป็นรูปเล่มวารสารอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Journals) ข้อมูลที่ได้จากการสืบค้น เป็นข้อมูลฉบับเต็ม (Full Text) และรูปภาพ (Image) ย้อนหลังตั้งแต่ปี 1996 12. Communication & Mass Media Complete ฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาวารสารศาสตร์ นิเทศศาสตร์ การสื่อสารมวลชนและภาษาศาสตร์ ประกอบด้วยเนื้อหาของ CommSearch และ Mass Media Articles Index พร้อมกับวารสารอื่น ๆ อีกมากมายในสาขาสื่อสารมวลชนและที่เกี่ยวข้องอื่นๆ CMMC ครอบคลุมดัชนีและบทคัดย่อของวารสารจำนวนมากกว่า 820 ชื่อเรื่อง และข้อมูลฉบับเต็มจากวารสารจำนวนมากกว่า 500 ชื่อเรื่อง ข้อมูลย้อนหลังไปถึงปี ค.ศ.

การบริการ	รายละเอียด
	<p>1915</p> <p>13. EMERALD Management 175 เป็นฐานข้อมูลที่ครอบคลุมในสาขาการจัดการ ครอบคลุมสาขาวิชาการบัญชีและการเงิน ธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ การจัดการทรัพยากรมนุษย์ การจัดการความรู้และสารสนเทศ บรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ การตลาด การศึกษาองค์กร อสังหาริมทรัพย์ การท่องเที่ยวและสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับการจัดการทั้งหมด</p> <p>ฐานข้อมูลภาษาไทย</p> <p>1. Matchon e-Library บริการสืบค้นที่ครอบคลุมฐานข้อมูลจากสื่อสิ่งพิมพ์มากที่สุดกว่า 25 ฉบับในเมืองไทย ทั้งบทสัมภาษณ์ บทความ บทวิเคราะห์วิจารณ์รายงาน หรือข้อเขียนอื่น ๆ เกี่ยวข้องกับองค์กร ภาครัฐ และเอกชน</p> <p>2. K-Econ Analysis เป็นบริการที่รวบรวมรายงานวิเคราะห์วิจัย ทั้งในภาคเศรษฐกิจระดับจุลภาค มหภาค ภาคการเงิน และภาคเศรษฐกิจต่างประเทศ</p> <p>3. TDC หรือ Thai Digital Collection เป็นโครงการหนึ่งของ ThaiLIS มีเป้าหมายเพื่อให้บริการสืบค้นฐานข้อมูลเอกสารฉบับเต็ม</p> <p>4. Thai Thesis (วิทยานิพนธ์ไทย) ฐานข้อมูลงานวิจัยของไทย รวมงานวิจัยมากกว่า 6,000 เรื่อง</p> <p>ฐานข้อมูลกฎหมาย law database</p> <p>รายละเอียดของฐานข้อมูล : กลุ่มคำอธิบายกฎหมาย สรุปหลักกฎหมาย กลุ่มกฎหมายไทย ประกอบด้วยรัฐธรรมนูญ พระราชบัญญัติ ฯลฯ กลุ่มคำพิพากษาศาลฎีกาใหม่ที่น่าสนใจ กลุ่มข้อสอบพร้อมคำตอบ กลุ่มศัพท์กฎหมาย นิยามศัพท์กฎหมายภาษาอังกฤษ รวมคำสั่งศาลปกครอง รวมความเห็นทางกฎหมาย คณะกรรมการกฤษฎีกา</p> <p>URL คือ http://lawwebservice.com/lawsearch/index.asp</p> <p>การ Login เข้าใช้งานระบบ ติดต่อขอ Username และ Password ที่บรรณารักษ์ห้องสมุดกฎหมาย</p>
26. บริการหนังสือด่วน (Fast Catalog Services)	<p>ผู้ใช้บริการมีความประสงค์จะยืมหนังสือใหม่ หรือทรัพยากรสารสนเทศต่าง ๆ ที่ยังไม่ออกให้บริการ ผู้ใช้บริการสามารถแจ้งบรรณารักษ์ เพื่อให้ทำการวิเคราะห์หมวดหมู่และลงรายการแบบเร่งด่วนให้ได้</p>

การบริการ	รายละเอียด
27. ฝึกประสบการณ์วิชาชีพนักศึกษาภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย	สำนักวิทยบริการฯ มีสำนักงานผู้อำนวยการ ที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพนักศึกษาภายในมหาวิทยาลัย เช่น นักศึกษาหลักสูตรสาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ จำนวน 16 คน และนักศึกษาจากมหาวิทยาลัยอื่น ๆ เช่น มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม 4 คน มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี 4 คน
28. หอเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา 5 ธันวาคม 2550	ได้ก่อตั้งขึ้นเพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช ในวาระโอกาสที่พระชนมายุครบ 80 พรรษา 5 ธันวาคม 2550 เพื่อเป็นแหล่งรวบรวมและเผยแพร่สารสนเทศเกี่ยวพระราชประวัติ พระราชจริยวัตร และพระราชกรณียกิจ ของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ และเป็นแหล่งค้นคว้าของนักศึกษابุคลากรในมหาวิทยาลัย และประชาชนทั่วไป

แผนการปฏิบัติงาน ปีการศึกษา 2558 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

วัน เดือน ปี	กิจกรรม/งานที่ปฏิบัติ
1 ตุลาคม 57-30 กันยายน 58	รวบรวมสถิติการใช้บริการทุกกลุ่มงาน เพื่อจัดทำรายงานประจำ และรายงานการประเมินตนเอง
ทุกวันที่ 5 ของเดือน	บุคลากรทุกกลุ่มงานส่งสถิติการปฏิบัติงาน
วันที่ 15 ของทุกเดือน	จัดทำจดหมายข่าวสำนักวิทยบริการฯ จดหมายข่าวออกเดือนละ 1 ครั้ง
ภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง	สำรวจความพึงพอใจผู้ใช้บริการ
ทุกปีการศึกษา	ประเมินบุคลากร 360 องศา ผ่านระบบ
ภาคการศึกษาละ 2 ครั้ง	ดูแลระบบห้องสมุดอัตโนมัติ (Maintenance) ปีงบประมาณ 2558
สัปดาห์สุดท้ายของเดือน	กิจกรรม 5 ส.
วันศุกร์สุดท้ายของเดือน	กิจกรรม Big Cleaning Day
ภาคเรียนละ 1 ครั้ง	โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรสำนักวิทยบริการฯ
ภาคเรียนละ 2 ครั้ง	ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักฯ
ภาคเรียนละ 1 ครั้ง	ประชุมใหญ่บุคลากรสำนักวิทยบริการฯ
ทุกวันที่ 20 ของเดือน	สรุปผลการดำเนินงานเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
ทุกสัปดาห์	ทวงทรัพย์สินสารสนเทศค้างส่ง
สัปดาห์สุดท้ายของทุกเดือน	การจัดการความรู้ภายในองค์กร (KM)
ตามร้องขอ	กิจกรรม Delivery สำหรับอาจารย์
สัปดาห์ที่ 1 และ สัปดาห์ที่ 3 ของเดือน	ส่งกฤตภาคข่าวมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ที่สำนักงานสภามหาวิทยาลัย
ทุกเดือน	ประกาศรายชื่อผู้มีสถิติการยืม-คืน มากที่สุด
ภาคการศึกษาละ 2 ครั้ง	รับบริการ Maintenance ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ โดยตัวแทนจาก บ.Book
ทุกภาคการศึกษา	บริการข่าวประชาสัมพันธ์ และแจ้งการใช้บริการยืม-คืน ด้วย SMS
ทุกภาคการศึกษา	โครงการการรู้สารสนเทศ <ol style="list-style-type: none"> 1. กิจกรรม “การรู้สารสนเทศ” 2. จัดทำสื่อแนะนำสำนักวิทยบริการฯ บนเว็บไซต์สำนักฯ 3. กิจกรรม Road Show : 4L (Look Like Love @ Library) 4. กิจกรรม SMS Service and Voting 5. Road show ฐานข้อมูลออนไลน์ตามคณะ 6. อบรมฐานข้อมูลออนไลน์ให้แก่อาจารย์และนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

เดือน ปี	กิจกรรม/งานที่ปฏิบัติ
	7. ยืมหนังสือสะสมแต้มแลกรางวัล
ทุกภาคการศึกษา	โครงการ ปรับปรุงภูมิทัศน์ทั้งภายในและภายนอกสำนักวิทยบริการฯ
ทุกภาคการศึกษา	โครงการการบริการวิชาการสู่ชุมชน - กิจกรรมห้องสมุดกฎหมายสู่ชุมชน - กิจกรรม Research Support - กิจกรรมหนังสือเดินทาง - กิจกรรม การสำรวจและประเมินคุณค่าเอกสารเพื่อบริการเอกสารจดหมายเหตุมหาวิทยาลัย
ทุกภาคการศึกษา	โครงการ สืบสานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
ทุกภาคการศึกษา	โครงการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ
ทุกภาคการศึกษา	โครงการการบริหารจัดการความเสี่ยง
ทุกภาคการศึกษา	โครงการทบทวนแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการฯ
ทุกภาคการศึกษา	โครงการ การพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน
ทุกภาคการศึกษา	โครงการ พัฒนาศูนย์สารสนเทศอาเซียน : แหล่งเรียนรู้ประชาคมอาเซียน
ทุกภาคการศึกษา	โครงการ ส่งเสริมการใช้บริการ - กิจกรรม Road Show วันปฐมนิเทศนักศึกษา และประชุมคณาจารย์ ข้าราชการ - กิจกรรมแนะนำการใช้ห้องสมุด (Library Tour) - กิจกรรมการอบรมการสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศ (Web OPAC) และการใช้ฐานข้อมูลออนไลน์ (Online Database) - กิจกรรมการรู้สารสนเทศ (Information Literacy) - กิจกรรม Book Delivery บริการยืมและจัดส่งหนังสือ สำหรับอาจารย์ - กิจกรรม Top Five ผู้ใช้บริการที่มีการยืมสูงสุด - กิจกรรมสลิปมีรางวัล - กิจกรรมตอบปัญหาฐานข้อมูลออนไลน์ - กิจกรรมเปิดโลกการอ่านแบบใหม่ด้วย “หนังสือมีชีวิตกับห้องสมุดมีชีวิต” - กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้สู่อาเซียน - กิจกรรม Check in แชะ โฟสต์ แชร์ - กิจกรรมเรารักการอ่าน - กิจกรรมยืมไม่อั้น อ่านให้อิม

วัน เดือน ปี	กิจกรรม/งานที่ปฏิบัติ
28 พฤศจิกายน 57	โครงการฟ้าปาทนังสีอ ณ วัดศรีสวัสดิ์
พฤศจิกายน 57	กิจกรรมแสดงความยินดีกับบัณฑิตและมหาบัณฑิต
10-15 สิงหาคม 58	กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ
1-10 ธันวาคม 58	กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ
ธันวาคม 57- มกราคม 58	กิจกรรมวันคริสต์มาสและวันส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่
มกราคม 58	กิจกรรมวันเด็ก
10-14 กุมภาพันธ์ 58	กิจกรรมวันวาเลนไทน์
ตลอดปีการศึกษา	โครงการ พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ
ปีการศึกษา 2558	โครงการ การประกันคุณภาพการศึกษาภายในสำนักวิทยบริการฯ
กรกฎาคม-กันยายน 58	ต่ออายุสมาชิกวารสาร
สิงหาคม 58	นักศึกษาภาคปกติ เปิดเรียนภาคเรียน ปีการศึกษา 1/2558
สิงหาคม 58	นักศึกษาภาค กศ.บป. เปิดเรียนภาคเรียน ปีการศึกษา 1/2558
26 สิงหาคม 58	ร่วมเป็นเจ้าภาพทำบุญตักบาตรในเทศกาลเข้าพรรษา ประจำปี 2558
31 สิงหาคม 58	รับการตรวจประเมินประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2557
31 สิงหาคม 58	ประชุมคณะกรรมการการประกันคุณภาพ หลังรับการตรวจประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2556 (AAR)
สิงหาคม-กันยายน 57	นักศึกษาภาคปกติ และ ภาค กศ.บป. ต่ออายุบัตรสมาชิก
กรกฎาคม-กันยายน 58	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพนักศึกษาทั้งภายใน และภายนอกมหาวิทยาลัย
15 กันยายน 58	โครงการเสวนาถ่ายทอดความรู้จากผู้เกษียณอายุราชการ เพื่อรวบรวมข้อมูลบริการจดหมายเหตุมหาวิทยาลัย
15 ตุลาคม 57	ประชุมคณะกรรมการการประกันคุณภาพเพื่อจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan)
20 ตุลาคม 57	ประชุมคณะกรรมการการบริหารความเสี่ยง
24 สิงหาคม-2 ตุลาคม 57	เปิดบริการล่วงเวลา วันจันทร์-วันศุกร์ เวลา 16.30 - 18.00 น.
ตุลาคม-ธันวาคม 57	เปิดบริการล่วงเวลา วันจันทร์-วันศุกร์ เวลา 16.30 - 21.00 น.
14 กุมภาพันธ์ 58	สัปดาห์ห้องสมุด “บู๊คแฟร์”
พฤษภาคม 58	ตรวจสอบรายชื่อนักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา
มิถุนายน-สิงหาคม 58	สำรวจทรัพย์สินสารสนเทศ (Inventory)
สิงหาคม 58	จัดทำรายงานประจำปี ปีงบประมาณ 2558

วัน เดือน ปี	กิจกรรม/งานที่ปฏิบัติ
ภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง	โครงการฝึกอบรมเฉพาะบุคลากรภายในแต่ละกลุ่มงาน
ภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง	โครงการฝึกอบรมด้านจริยธรรมและการพัฒนาคุณภาพชีวิต
ภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง	โครงการฝึกอบรมด้านการใช้ภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากร
ภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง	โครงการฝึกอบรมด้านความรู้และทักษะเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน
ทุกภาคการศึกษา	โครงการจัดนิทรรศการตามเทศกาลต่าง ๆ
ทุกภาคการศึกษา	Fast Catalogue หนังสือตามความต้องการเร่งด่วน
ทุกภาคการศึกษา	โครงการบริการเตรียมอุปกรณ์เข้าปกเอกสารสำหรับผู้ใช้บริการ
ทุกภาคการศึกษา	นำชมหอเฉลิมพระเกียรติ
ทุกภาคการศึกษา	จัดนิทรรศการหนังสือได้รับรางวัล
ทุกภาคการศึกษา	โครงการฝึกอบรมด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
ทุกภาคการศึกษา	โครงการ/กิจกรรมด้านการจัดการความรู้หรือแลกเปลี่ยนเรียนรู้
ทุกภาคการศึกษา	การจัดอบรมการสืบค้นฐานข้อมูลเพื่อการวิจัยและวิทยานิพนธ์

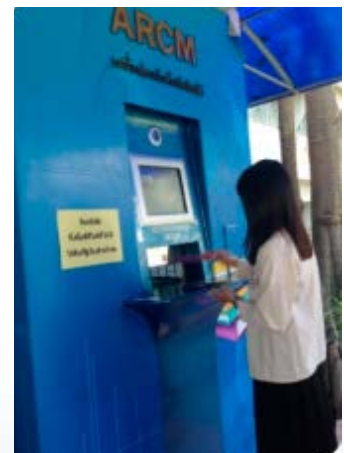
รายงานผลการปฏิบัติงานในรอบระยะปีงบประมาณ 2558 ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ VTLS

1.ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ VTLSสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้นำระบบห้องสมุดอัตโนมัติ VTLS มาใช้ในการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อความสะดวกในการเข้าถึงสารสนเทศ ความรวดเร็ว และเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานและการให้บริการ ซึ่งจะส่งผลต่อความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ โดยมีโปรแกรมหลัก (Module) ต่าง ๆ ดังนี้



1) ระบบงานจัดหาทรัพยากร (Acquisition Module) เป็นโปรแกรม สำหรับระบบการทำงานจัดหาทรัพยากรห้องสมุดประกอบด้วย การทำรายการสั่งซื้อ การทำจดหมายสั่งซื้อ การติดตามทวงถาม การควบคุมงบประมาณการจัดซื้อ และการออกรายงานต่าง ๆ

2) ระบบงานวิเคราะห์หมวดหมู่และทำรายการ (Cataloging Module) เป็นโปรแกรม สำหรับงานสร้างฐานข้อมูลบรรณานุกรมทรัพยากรห้องสมุดทุกประเภท เช่น หนังสือ บทความ วิทยานิพนธ์ วารสาร โสตทัศนวัสดุ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น ประกอบด้วย การตรวจสอบข้อมูล การบันทึกข้อมูล การแก้ไขข้อมูล การออกรายงาน และการควบคุมเอกสาร เป็นต้น



3) ระบบงานยืม - คืน (Circulation Module) เป็นโปรแกรมสำหรับการให้บริการยืม - คืนทรัพยากรห้องสมุด เพื่อให้บริการแก่ผู้ใช้บริการได้ถูกต้อง รวดเร็ว เช่น การสร้างฐานข้อมูลสมาชิก การกำหนดอายุสมาชิก การกำหนดสิทธิในการยืม การกำหนดวันให้ยืมของทรัพยากรแต่ละประเภท การกำหนดค่าปรับและการคิดค่าปรับ การทำจดหมายติดตามทวงถามเมื่อมีหนังสือค้างส่ง การจองหนังสือ และการออกรายงานต่าง ๆ เป็นต้น

4) ระบบงานควบคุมสิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง (Serial Control Module) เป็นโปรแกรมสำหรับการทำงานวารสาร เริ่มตั้งแต่การบอกรับจนถึงการให้บริการ ซึ่งจะมีส่วนคล้ายกับการทำงานจัดหา (Acquisition Module) คือ ช่วยในการจัดหารวารสารโดยการสั่งซื้อ การจัดทำงบประมาณจัดซื้อและการหักงบประมาณ การทำจดหมายสั่งซื้อ และทวงถามเมื่อได้รับวารสารล่าช้า งานลงทะเบียนวารสาร และการเย็บเล่ม เป็นต้น

5) ระบบงานสืบค้นรายการออนไลน์ (Online Public Access Catalog: OPAC Module) เป็น โปรแกรมสำหรับการทำงานสืบค้นข้อมูล ซึ่งจะมีหลักการสืบค้นเช่นเดียวกับการสืบค้นด้วยระบบมือ ด้วยบัตรรายการ เช่น การค้นด้วยชื่อผู้แต่ง ชื่อเรื่องหรือชื่อสิ่งพิมพ์นั้น ๆ หัวเรื่อง และคำสำคัญ เป็นต้น ประกอบด้วย ระบบการกำหนดตรรกะสืบค้น การออกแบบผลการสืบค้น ระดับของการแสดงผล การออกรายงานผลการสืบค้น และออกสถิติรายงานการสืบค้น

6) Inventory Module คุณสมบัติของระบบ Inventory เป็นประโยชน์ต่อการสำรวจทรัพยากรสารสนเทศ เพื่อให้ทราบทรัพยากรสารสนเทศมีจำนวนเท่าไร ถูกยืมเท่าไร หายไปเท่าไร ซึ่งอาจสำรวจแยกตาม Location อาจจะสำรวจ ปีละ 2 ครั้ง หรือ ปีละ 1 ครั้ง

7) Virtual Ad Hoc Reporting เป็นระบบการจัดการรายงานของ Ad Hoc ประกอบด้วย ชุดข้อมูลของฐานข้อมูลที่สร้างเป็น Views เพื่อให้สามารถจัดการได้อย่างง่ายดาย

8) งานดัชนีวารสาร (Journal indexing Module) เป็นระบบที่มีรูปแบบในการลงรายการข้อมูลทางบรรณานุกรมตามมาตรฐานสากล สืบค้นข้อมูลทางบรรณานุกรมของบทความวารสารผ่านระบบเครือข่ายได้อย่างรวดเร็ว แลกเปลี่ยนข้อมูลทางบรรณานุกรมกับหน่วยงานต่าง ๆ ผ่านระบบเครือข่ายภายใต้มาตรฐานเดียวกัน ช่วยในการจัดทำ link ข้อมูล Full text ให้ผู้ใช้สามารถใช้บริการได้รวดเร็ว และกำหนดรูปแบบผลของการสืบค้นได้หลากหลาย



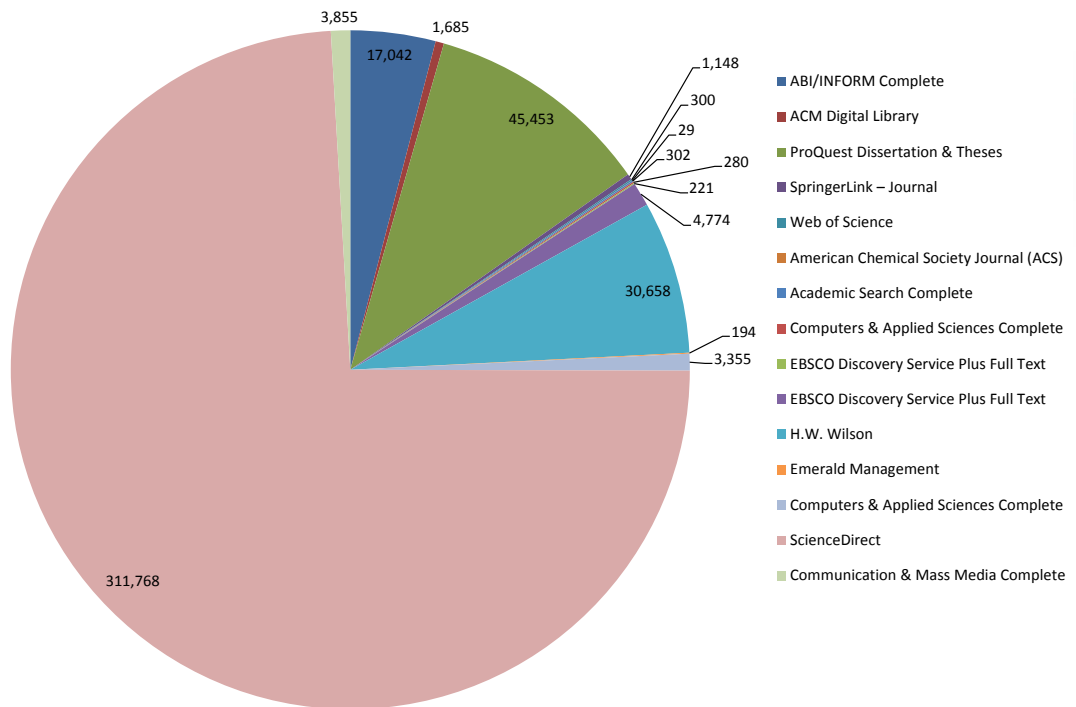
รายงานผลการปฏิบัติงานในรอบระยะปีงบประมาณ 2558

ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

2. สถิติการใช้งานทรัพยากรสารสนเทศประเภท ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศของสำนักวิทยบริการฯ ดังนี้

เดือน	ชื่อฐาน										รวม		
	ต.ค.57	พ.ย.57	ธ.ค.57	ม.ค.58	ก.พ.58	มี.ค.58	เม.ย.58	พ.ค.58	มิ.ย.58	ก.ค.58		ส.ค.58	ก.ย.58
1			774	663	1,932	1367	816	570	837	582	2,946	2,289	17,042
2			21	75	39	124	92	1	9	15	172	325	1,685
3		4,932	1,841	1,682	5,162	3,798	2,100	1,222	2,310	1,498	9,592	6,531	45,453
4		93	33	80	93	115	134	136	136	37	93	156	1,148
5		48	5	0	3	17	4	4	4	11	5	8	300
6		21	63	0	16	18	12	20	20	13	4	3	29
7		267	242	172	517	227	271	156	156	97	93	827	302
8		271	174	135	506	233	307	294	140	78	90	847	280

สถิติจำนวนการเข้าใช้งานฐานข้อมูลออนไลน์



รายงานผลการปฏิบัติงานในรอบระยะปีงบประมาณ 2558 งานวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ

งานวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ เพื่อให้บริการ และสนับสนุนการเรียน การสอน การวิจัยสำหรับ
นักศึกษา อาจารย์ บุคลากร และบุคคลทั่วไป ดังนี้

3. สถิติทรัพยากรสารสนเทศประเภทสิ่งตีพิมพ์

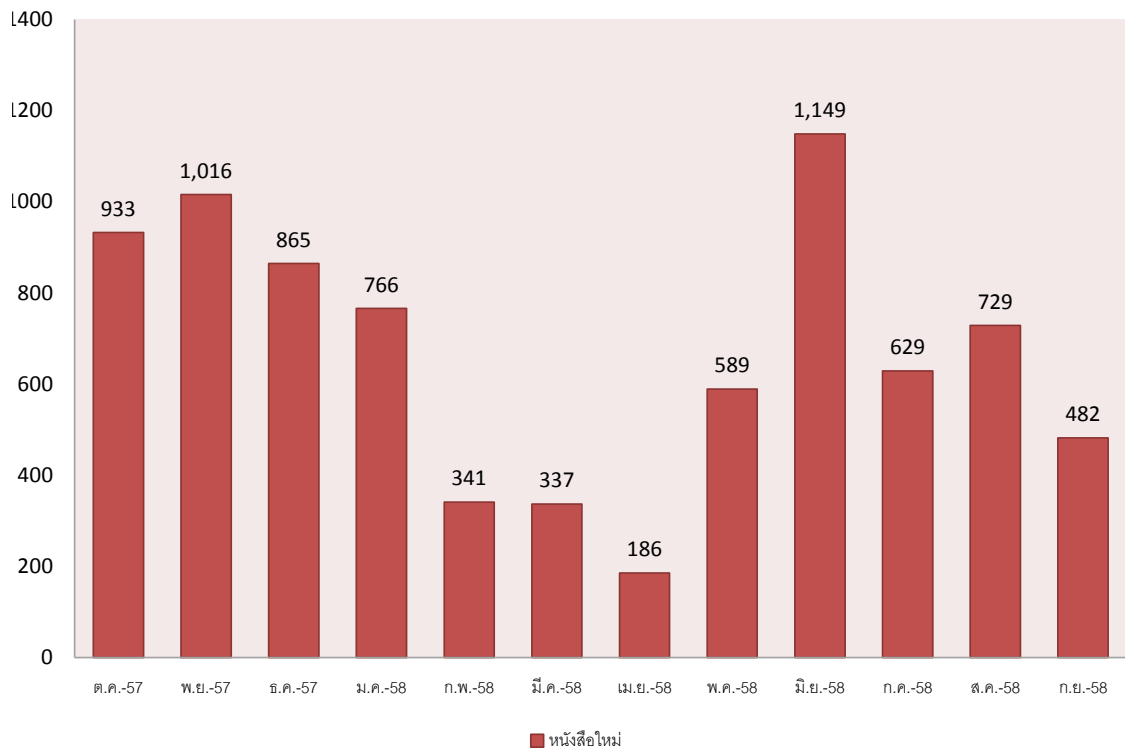
3.1 แสดงสถิติจำนวนทรัพยากรสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ 2558

รายการหนังสือ	พ.ศ. 2557				พ.ศ. 2557										รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
หนังสือภาษาไทย ชั้น 3	382	409	270		281	82	126	63	195	422	212	164	51	2,657	
หนังสือภาษาไทย ชั้น 2	469	561	323		403	78	131	47	216	342	291	160	39	3,060	
กฎหมาย	39	72	41		27	5	18	28	92	356	47	5	9	739	
อาเซียน	60	66	239		181	21	7	5	8	106	46	24	6	769	
งานวิจัย	1	-	1		-	1	9	4	-	3	-	2	1	22	
วิทยานิพนธ์	57	62	68		79	130	24	83	71	23	235	118	80	1,030	
นวนิยาย	60	76	127		53	11	18	1	19	27	33	23	6	454	
เรื่องสั้น	22	8	10		7	1	15	3	2	-	5	3	1	77	
หนังสือ	14	24	19		10	1	1	-	8	2	5	1	-	85	
อ้างอิงภาษาไทย	39	22	35		10	24	18	58	19	26	8	83	4	346	
ภาษาอังกฤษ	22	31	29		78	8	13	1	38	27	43	177	332	799	
อ้างอิงภาษาอังกฤษ	-	-	-		1	25	1	-	-	3	3	2	6	41	
รวม	1,165	1,331	1,162		1,130	387	381	293	668	1,337	928	762	535	10,079	

สถิติการวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ ปีงบประมาณ 2558 เดือนตุลาคม 2557-กันยายน 2558

เดือน/พ.ศ.	จำนวน/ชื่อเรื่อง
ต.ค.-57	933
พ.ย.-57	1,016
ธ.ค.-57	865
ม.ค.-58	766
ก.พ.-58	341
มี.ค.-58	337
เม.ย.-58	186
พ.ค.-58	589
มิ.ย.-58	1,149
ก.ค.-58	629
ส.ค.-58	729
ก.ย.-58	482
รวม	8,022

กราฟการวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ ปีงบประมาณ 2558
เดือนตุลาคม 2557-กันยายน 2558



รายงานผลการปฏิบัติงานในรอบระยะปีงบประมาณ 2558 งานตรวจเช็คทรัพยากรสารสนเทศทางเข้า-ออก

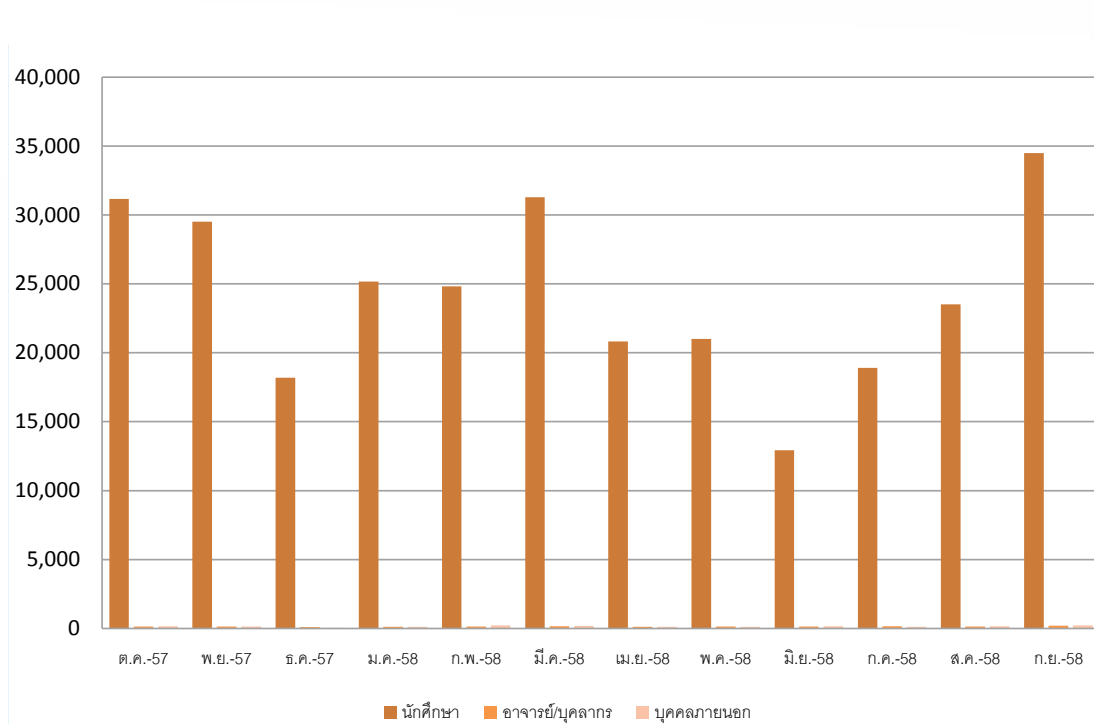
สรุปสถิติผู้เข้าใช้บริการ งานตรวจเช็คทรัพยากรสารสนเทศทางเข้า-ออก งานบริการยืม-คืน ทรัพยากรสารสนเทศ กลุ่มงานห้องสมุด แคนเตอร์ ชั้น 1 ประจำปีงบประมาณ 2558 (1 ตุลาคม 2557-30 กันยายน 2558) มีดังนี้

4. สถิติผู้เข้าใช้บริการ

ตารางที่ 4.1 แสดงสถิติงานตรวจเช็คทรัพยากรสารสนเทศทางเข้า-ออก ผู้เข้าใช้บริการ

เดือน	จำนวนผู้ให้บริการ (คน)			
	นักศึกษา	อาจารย์/บุคลากร	บุคคลภายนอก	รวม/เดือน
ตุลาคม 57	31,160	142	160	31,462
พฤศจิกายน 57	29,515	139	150	29,804
ธันวาคม 57	18,184	109	47	18,340
มกราคม 58	25,162	127	120	25,409
กุมภาพันธ์ 58	24,812	138	227	25,177
มีนาคม 58	31,285	173	179	31,637
เมษายน 58	20,830	115	117	21,062
พฤษภาคม 58	21,008	135	133	21,276
มิถุนายน 58	12,928	141	171	13,240
กรกฎาคม 58	18,913	170	125	19,208
สิงหาคม 58	23,517	137	163	23,817
กันยายน 58	34,488	210	234	34,932
รวม	291,802	1,736	1,826	295,364

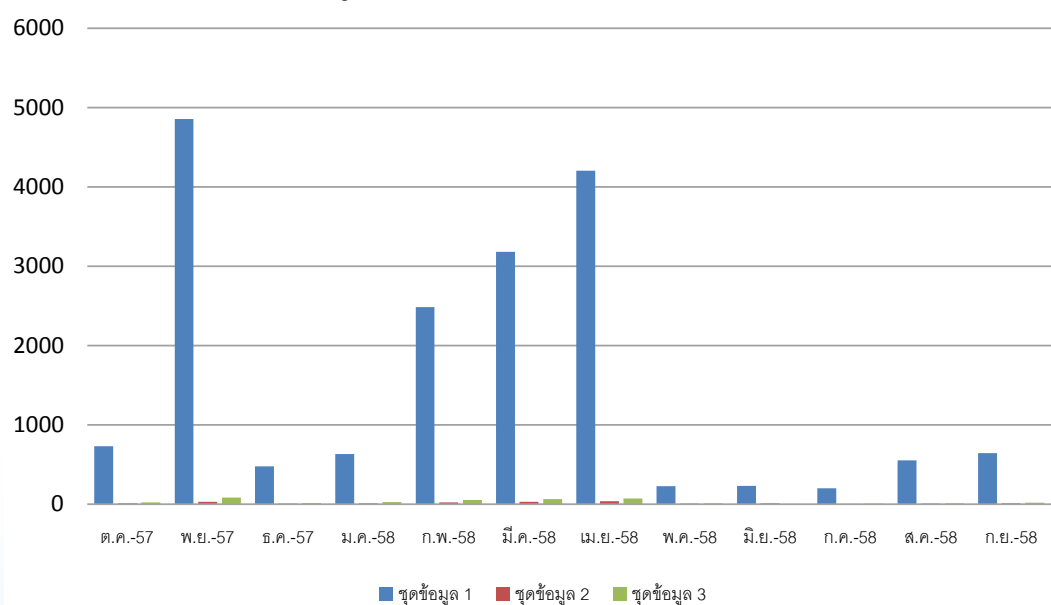
กราฟแสดงจำนวนผู้เข้าใช้บริการสำนักวิทยบริการฯ ปีงบประมาณ 2558



สถิติจำนวนผู้เข้าใช้บริการล่วงเวลาทำการ ปีงบประมาณ 2558

เดือน	จำนวนผู้ให้บริการ (คน)			
	นักศึกษา	อาจารย์/บุคลากร	บุคคลภายนอก	รวม/เดือน
ตุลาคม 57	729	11	21	761
พฤศจิกายน 57	4856	31	82	4969
ธันวาคม 57	478	6	14	498
มกราคม 58	633	10	26	669
กุมภาพันธ์ 58	2485	22	51	2,558
มีนาคม 58	3182	29	62	3,273
เมษายน 58	4204	38	69	4,311
พฤษภาคม 58	226	5	11	242
มิถุนายน 58	229	9	4	242
กรกฎาคม 58	199	3	5	207
สิงหาคม 58	550	6	10	566
กันยายน 58	642	10	18	670
รวม	18,413	180	373	18,966

กราฟแสดงจำนวนผู้เข้าใช้บริการล่วงเวลาราชการ ปีงบประมาณ 2558



รายงานผลการปฏิบัติงานในรอบระยะปีงบประมาณ 2558

งานบริการยืม-คืน ทรัพยากรสารสนเทศ

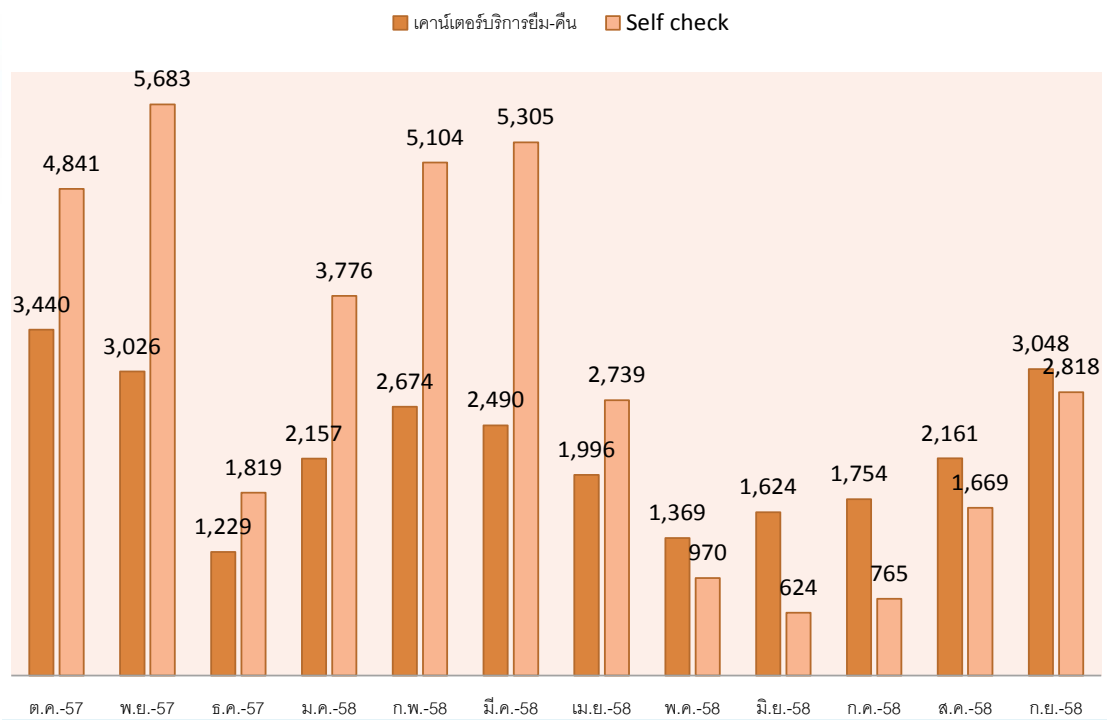
สรุปการให้บริการยืม-คืน ทรัพยากรสารสนเทศ ของกลุ่มงานห้องสมุด เคาน์เตอร์ ชั้น 1 ประจำปีงบประมาณ 2558 (1 ตุลาคม 2557- 30 กันยายน 2558) มีดังนี้

5. สถิติการบริการยืม-คืน ทรัพยากรสารสนเทศ

ตารางที่ 5.1 แสดงสถิติการยืมทรัพยากรสารสนเทศของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

เดือน	การให้บริการ		
	เคาน์เตอร์บริการยืม-คืน	Self check	ทั้งหมด
ตุลาคม 57	3,440	4,841	8,281
พฤศจิกายน 57	3,026	5,683	8,709
ธันวาคม 57	1,229	1,819	3,048
มกราคม 58	2,157	3,776	5,933
กุมภาพันธ์ 58	2,674	5,104	7,778
มีนาคม 58	2,490	5,305	7,795
เมษายน 58	1,996	2,739	4,735
พฤษภาคม 58	1,369	970	2,339
มิถุนายน 58	1,624	624	2,248
กรกฎาคม 58	1,754	765	2,519
สิงหาคม 58	2,161	1,669	3,830
กันยายน 58	3,048	2,818	5,866
รวม	26,968	36,113	63,081

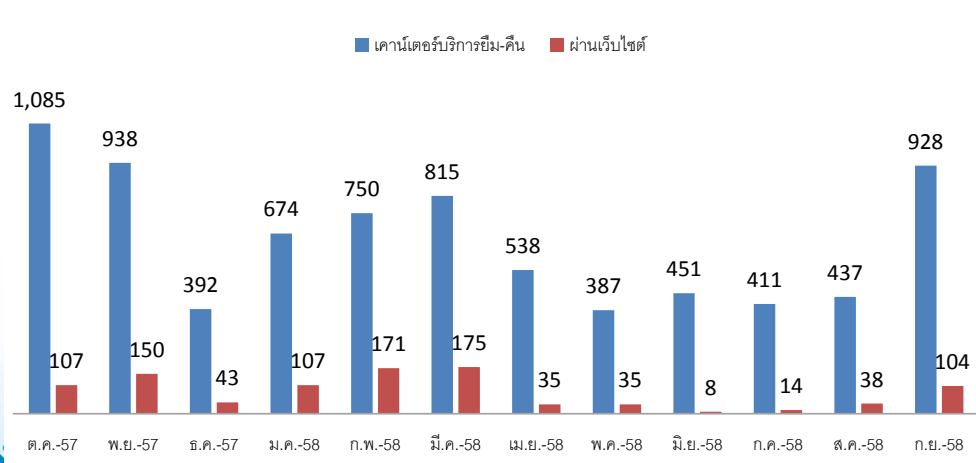
กราฟแสดงจำนวนการเยี่ยมชมทรัพยากรสารสนเทศ
ปีงบประมาณ 2558



ตารางที่ 5.2 แสดงสถิติการยื่นต่อทรัพยากรสารสนเทศ ปีงบประมาณ 2558

เดือน	การให้บริการ		
	เคาน์เตอร์บริการยืม-คืน	ผ่านเว็บไซต์	ทั้งหมด
ตุลาคม 57	1,085	107	1,192
พฤศจิกายน 57	938	150	1,088
ธันวาคม 57	392	43	435
มกราคม 58	674	107	781
กุมภาพันธ์ 58	750	171	921
มีนาคม 58	815	175	990
เมษายน 58	538	35	573
พฤษภาคม 58	387	35	422
มิถุนายน 58	451	8	459
กรกฎาคม 58	411	14	425
สิงหาคม 58	437	38	475
กันยายน 58	928	104	1,032
รวม	7,806	987	8,793

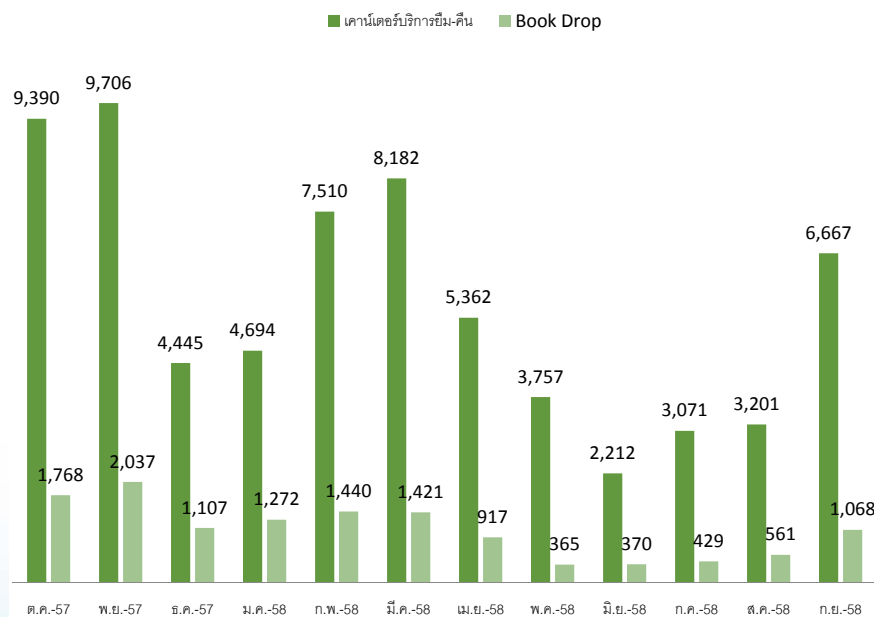
กราฟแสดงจำนวนการยื่นต่อทรัพยากรสารสนเทศ ปีงบประมาณ 2558



ตารางที่ 5.3 แสดงสถิติการคืนทรัพยากรสารสนเทศ ปีงบประมาณ 2558

เดือน	การให้บริการ		
	เคาน์เตอร์บริการยืม-คืน	Book Drop	ทั้งหมด
ตุลาคม 57	9,390	1,768	11,158
พฤศจิกายน 57	9,706	2,037	11,743
ธันวาคม 57	4,445	1,107	5,552
มกราคม 58	4,694	1,272	5,966
กุมภาพันธ์ 58	7,510	1,440	8,950
มีนาคม 58	8,182	1,421	9,603
เมษายน 58	5,362	917	6,279
พฤษภาคม 58	3,757	365	4,122
มิถุนายน 58	2,212	370	2,582
กรกฎาคม 58	3,071	429	3,500
สิงหาคม 58	3,201	561	3,762
กันยายน 58	6,667	1,068	7,735
รวม	68197	12755	80,952

กราฟแสดงจำนวนการคืนทรัพยากรสารสนเทศ ปีงบประมาณ 2558



รายงานผลการปฏิบัติงานในรอบระยะปีงบประมาณ 2558 งานวารสารและสิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง

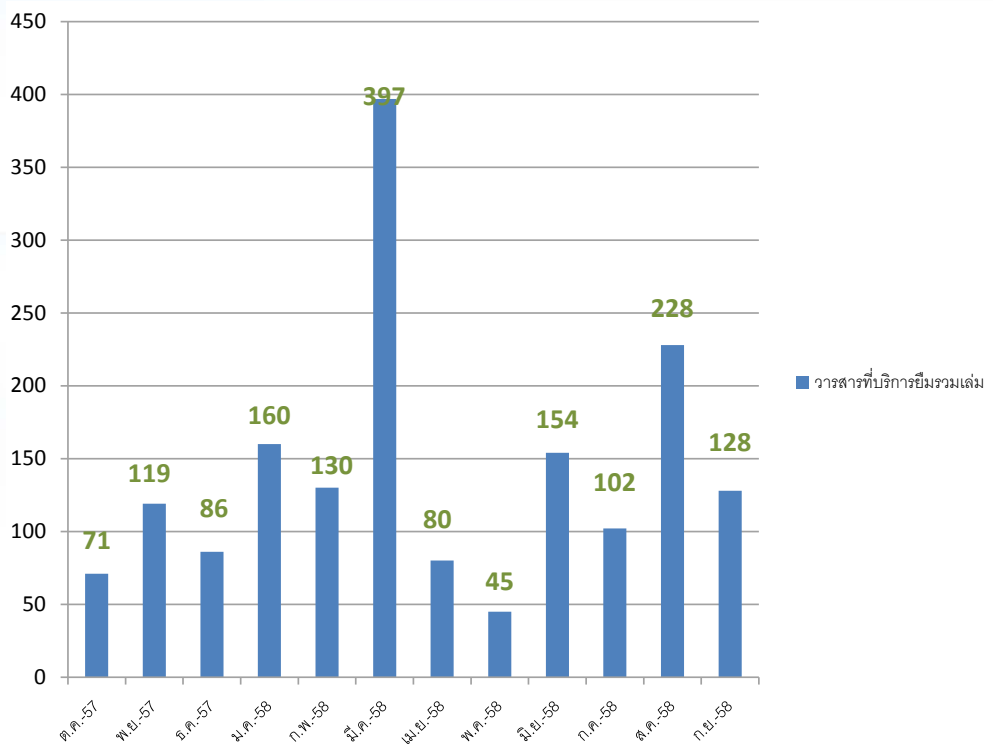
สรุปการให้บริการงานวารสารและสิ่งพิมพ์ต่อเนื่องของกลุ่มงานห้องสมุด อาคารห้องสมุดหลังเก่า ประจำปีงบประมาณ 2558 (1 ตุลาคม 2557- 30 กันยายน 2558) มีดังนี้

6. สถิติการบริการยืมวารสารและสิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง

ตารางที่ 6.1 แสดงสถิติการบริการยืมวารสารและสิ่งพิมพ์ต่อเนื่องของสำนักวิทยบริการฯ

เดือน/ปี	จำนวนบริการยืม/เล่ม
ตุลาคม 57	71
พฤศจิกายน 57	119
ธันวาคม 57	86
ม.ค. 58	160
ก.พ. 58	130
มี.ค. 58	397
เม.ย. 58	80
พ.ค. 58	45
มิ.ย. 58	154
ก.ค. 58	102
ส.ค. 58	228
ก.ย. 58	128
รวม	1,700

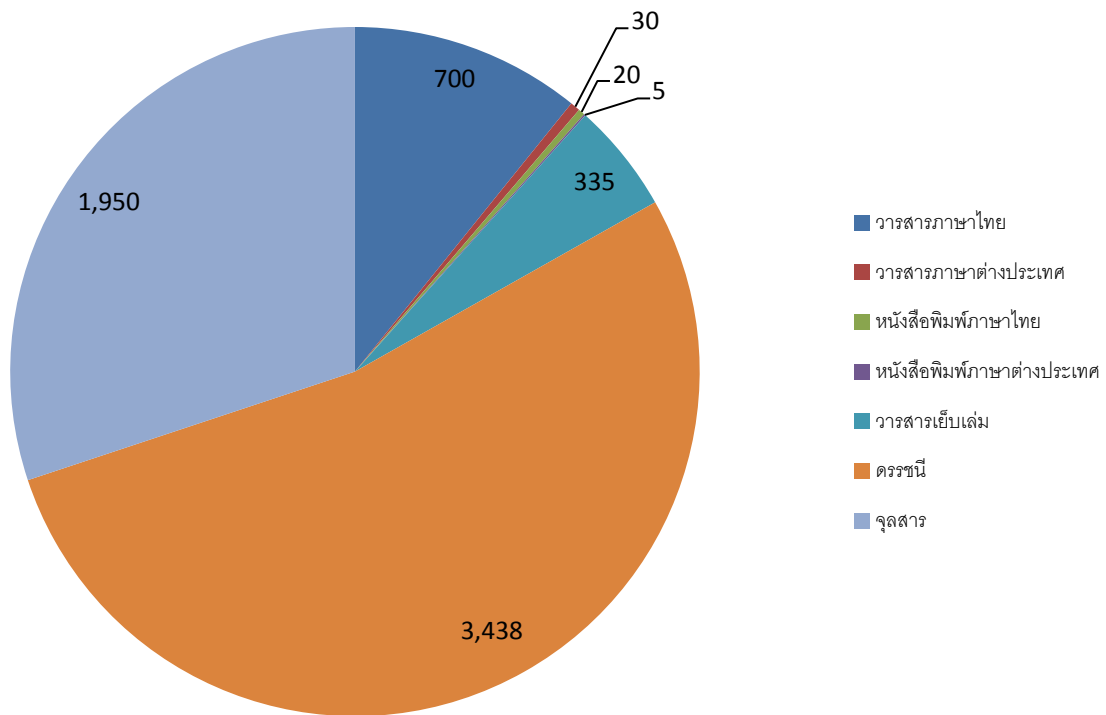
กราฟแสดงการบริการวารสารและสิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง รวมเล่ม ปีงบประมาณ 2558



ตารางที่ 6.2 แสดงจำนวนวารสารและสิ่งพิมพ์ต่อเนื่องที่ให้บริการ ปีงบประมาณ 2558

วารสาร	จำนวน
วารสารภาษาไทย	700 รายชื่อ
วารสารภาษาต่างประเทศ	30 รายชื่อ
หนังสือพิมพ์ภาษาไทย	20 ชื่อเรื่อง
หนังสือพิมพ์ภาษาต่างประเทศ	5 ชื่อเรื่อง
วารสารเย็บเล่ม	335 ฉบับ
ดรรชนี	3,438
จุลสาร	1,950
รวม	6,478 รายการ

กราฟแสดงจำนวนวารสารและสิ่งพิมพ์ต่อเนื่องที่ให้บริการ ปีงบประมาณ 2558



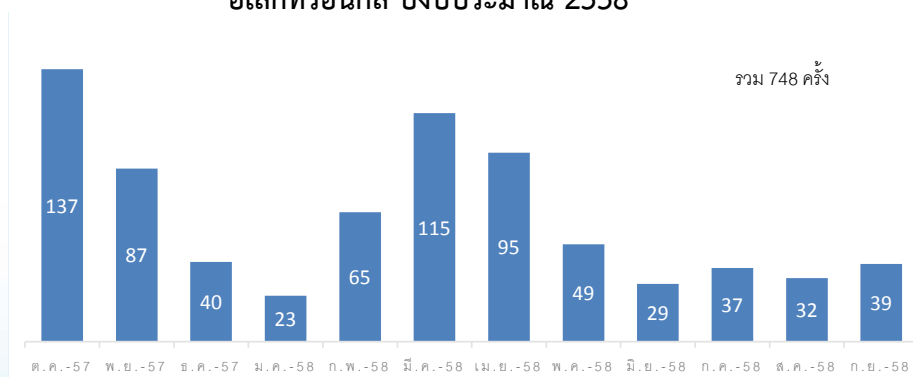
รายงานผลการปฏิบัติงานในรอบระยะปีงบประมาณ 2558 ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่ออิเล็กทรอนิกส์

สรุปการให้บริการงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ปีงบประมาณ 2558 ดังนี้

ตารางสถิติจำนวนการขอใช้บริการห้องศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ปีงบประมาณ 2558

เดือน	จำนวน/ครั้ง
ต.ค. 57	137
พ.ย. 57	87
ธ.ค. 57	40
ม.ค. 58	23
ก.พ. 58	65
มี.ค. 58	115
เม.ย. 58	95
พ.ค. 58	49
มิ.ย. 58	29
ก.ค. 58	37
ส.ค. 58	32
ก.ย. 58	39
รวม	748

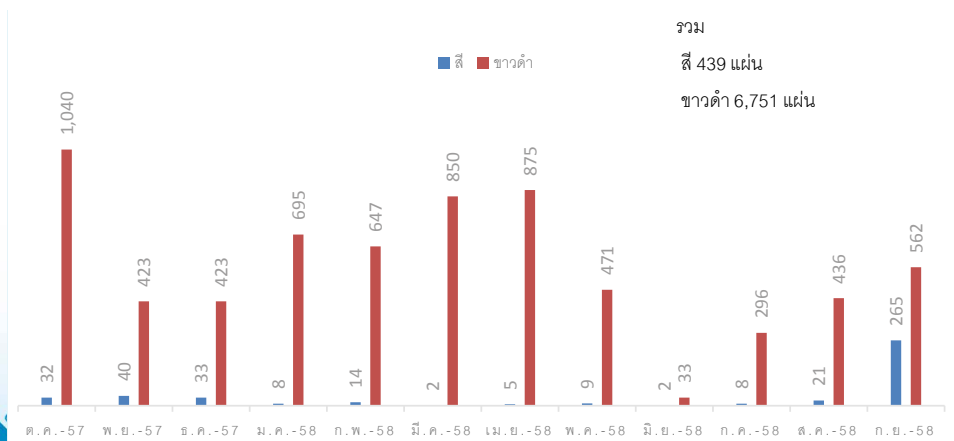
กราฟแสดงจำนวนการขอใช้บริการห้องศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ปีงบประมาณ 2558



ตารางแสดงสถิติการใช้บริการพิมพ์งาน (Printer ; Ricoh Afrieco MP C305) ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ปีงบประมาณ 2558

เดือน/พ.ศ.	รายการปริ้นสี/แผ่น	รายการปริ้นขาว ดำ/แผ่น
ต.ค. 57	32	1,040
พ.ย. 57	40	423
ธ.ค. 57	33	423
ม.ค. 58	8	695
ก.พ. 58	14	647
มี.ค. 58	2	850
เม.ย. 58	5	875
พ.ค. 58	9	471
มิ.ย. 58	2	33
ก.ค. 58	8	296
ส.ค. 58	21	436
ก.ย. 58	265	562
รวม	439	6,751

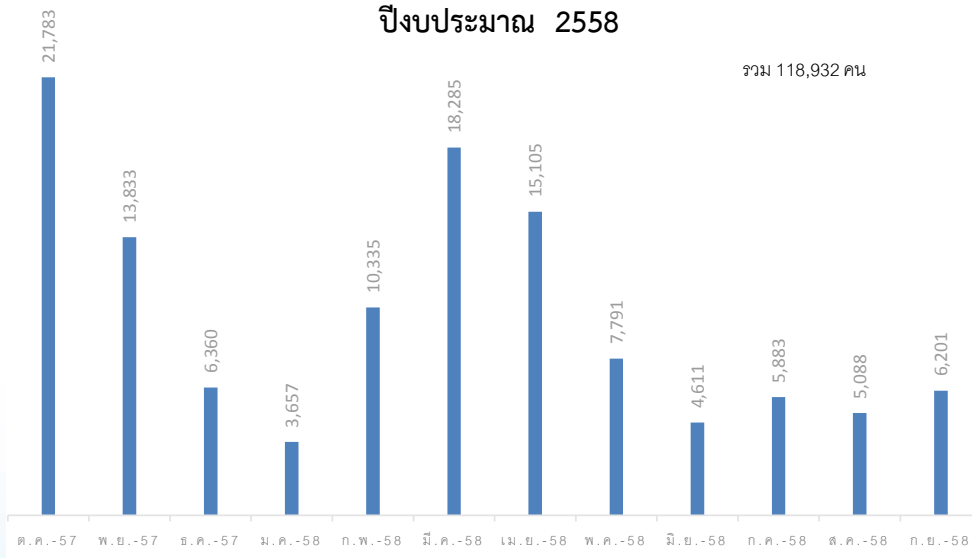
กราฟแสดงจำนวนการใช้บริการพิมพ์งาน
ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ปีงบประมาณ 2558



ตารางสถิติการใช้บริการสืบค้นอินเทอร์เน็ตฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่ออิเล็กทรอนิกส์
ปีงบประมาณ 2558

เดือน	สถิติ : การใช้บริการสืบค้นอินเทอร์เน็ต : คน
ต.ค. 57	21,783
พ.ย. 57	13,833
ธ.ค. 57	6,360
ม.ค. 58	3,657
ก.พ. 58	10,335
มี.ค. 58	18,285
เม.ย. 58	15,105
พ.ค. 58	7,791
มิ.ย. 58	4,611
ก.ค. 58	5,883
ส.ค. 58	5,088
ก.ย. 58	6,201
รวม	118,932

กราฟแสดงจำนวนการใช้บริการสืบค้นอินเทอร์เน็ต
ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่ออิเล็กทรอนิกส์
ปีงบประมาณ 2558



รายงานผลการปฏิบัติงานในรอบระยะปีงบประมาณ 2558 งานบริการสื่อโสตทัศน

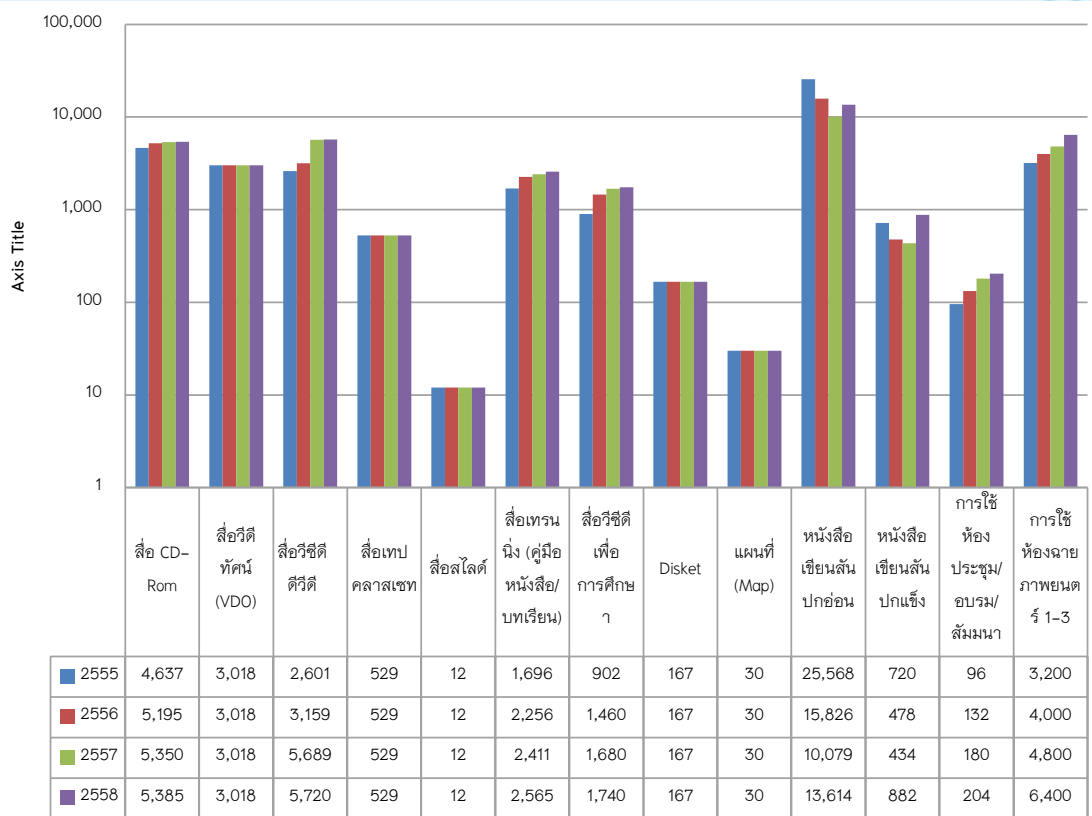
งานบริการสื่อโสตทัศน (วัสดุไม่ตีพิมพ์) ได้แก่ งานผลิตสื่อโสตทัศนวัสดุ ถ่ายวีดิทัศน์ สำเนาเทป วีดิทัศน์ ซีดีรอม บริการสื่อการบันทึกเสียง บันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวทั้งในและนอกสถานที่ บริการห้องฉายและห้องประชุม

ตารางที่ 7.1 แสดงการบริการสื่อโสตทัศนวัสดุ ปีงบประมาณ 2558

ลำดับที่	รายการ	จำนวนทรัพยากรสารสนเทศ			
		2555	2556	2557	2558
1	สื่อ CD-Rom	4,637	5,195	5,350	5,385
2	สื่อวีดิทัศน์ (VDO)	3,018	3,018	3,018	3,018
3	สื่อวีซีดี ดีวีดี	2,601	3,159	5,689	5,720
4	สื่อเทปคาสเซท	529*	529*	529*	529*
5	สื่อสไลด์	12*	12*	12*	12*
6	สื่อเทรนนิง (คู่มือ หนังสือ/บทเรียน)	1,696	2,256	2,411	2,565
7	สื่อวีซีดีเพื่อการศึกษา	902	1,460	1,680	1,740
8	Disket	167*	167*	167*	167*
9	แผนที่ (Map)	30*	30*	30*	30*
10	หนังสือเขียนล้น				
	ปกอ่อน	25,568	15,826	10,079	13,614
	ปกแข็ง	720	478	434	882
11	การใช้ห้องประชุม/ อบรม/สัมมนา	96	132	180	204
12	การใช้ห้องฉาย ภาพยนตร์ 1-3	3,200	4,000	4,800	6,400
	รวมทั้งสิ้น	13492	15826	18886	19,166
		+	+	+	+
		26288	16304	10513	14,496

หมายเหตุ: สัญลักษณ์ * แทนสื่อที่คงเดิม

กราฟแสดงจำนวนสื่อโสตทัศนวัสดุ ปีงบประมาณ 2558

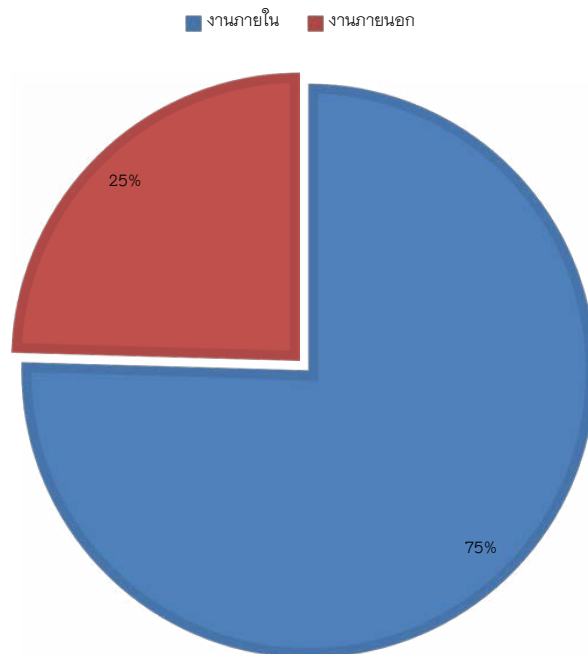


รายงานผลการปฏิบัติงานในรอบระยะปีงบประมาณ 2558 งานโรงพิมพ์มหาวิทยาลัย

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ให้ดำเนินการจัดตั้งโรงพิมพ์มหาวิทยาลัย ขึ้น เพื่อให้บริการด้านการจัดพิมพ์และผลิตตำราเอกสารทางวิชาการ สิ่งพิมพ์และเอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ของมหาวิทยาลัย การให้บริการด้านการพิมพ์ ของโรงพิมพ์มหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2558 ดังนี้

มีงานทั้งสิ้น	387 งาน	จำนวน	316,934	เล่ม/ชุด/แผ่น
งานภายใน	292 งาน	จำนวน	216,376	เล่ม/ชุด/แผ่น
งานภายนอก	95 งาน	จำนวน	100,558	เล่ม/ชุด/แผ่น

กราฟแสดงการดำเนินงานของโรงพิมพ์มหาวิทยาลัย
ปีงบประมาณ 2558



ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ

รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการ ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม มีผู้ตอบแบบประเมินทั้งสิ้น 33 คน

ข้อ	ประเด็นการสำรวจความพึงพอใจ	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ร้อยละ	ผลการประเมิน
ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ		4.61	0.73	92.20	ดีมาก
1	ขั้นตอนการให้บริการไม่ยุ่งยากซับซ้อนและมีความคล่องตัว	4.61	0.65	92.20	ดีมาก
2	ขั้นตอนในการให้บริการมีความเหมาะสมรวดเร็ว	4.64	0.59	92.80	ดีมาก
3	มีความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง แนะนำขั้นตอนในการให้บริการ	4.67	0.59	93.40	ดีมาก
4	มีความเป็นธรรมชาติของการให้บริการ(เรียงลำดับก่อนหลังมีความเสมอภาคเท่าเทียมกัน)	4.58	0.85	91.60	ดีมาก
5	ได้รับความสะดวกจากการบริการแต่ละขั้นตอน	4.55	0.89	91.60	ดีมาก
ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ		4.65	0.73	93.00	ดีมาก
6	ผู้ให้บริการส่วนใหญ่ยิ้มแย้มแจ่มใส พุดจาด้วยถ้อยคำและน้ำเสียงที่แสดงถึงความเป็นกัลยาณมิตร	4.64	0.64	92.80	ดีมาก
7	ผู้ให้บริการส่วนใหญ่มีความเอาใจใส่กระตือรือร้น และความพร้อมในการให้บริการ	4.64	0.81	92.80	ดีมาก
8	การให้บริการ เช่น การตอบคำถาม ชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำช่วยแก้ปัญหาได้อย่างถูกต้องน่าเชื่อถือ	4.64	0.64	92.80	ดีมาก
9	ผู้ให้บริการส่วนใหญ่มีความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่รับสินบน ไม่หาประโยชน์	4.70	0.80	94.00	ดีมาก

	ในทางมิชอบ ฯลฯ				
10	มีช่องทางเลือกใช้บริการได้หลายรูปแบบ เช่น โทรศัพท์ แฟกซ์ โพรเซสซี เว็บไซต์ เป็นต้น	4.67	0.64	93.40	ดีมาก
ข้อ	ประเด็นการสำรวจความพึงพอใจ	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ร้อยละ	ผลการประเมิน
ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก		4.58	0.78	91.60	ดีมาก
11	สถานที่ให้บริการมีความสะอาด เป็นระเบียบ	4.70	0.67	94.00	ดีมาก
12	อุปกรณ์/เครื่องมือในการให้บริการมีอย่างเพียงพอ	4.45	0.92	89.00	ดี
13	อุปกรณ์/เครื่องมือในการให้บริการมีคุณภาพและทันสมัย	4.48	0.89	89.60	ดี
14	มีป้ายข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย	4.58	0.70	91.60	ดีมาก
ด้านคุณภาพการให้บริการ		4.68	0.58	93.60	ดีมาก
15	ได้รับการบริการที่ตรงตามความต้องการ	4.70	0.52	94.00	ดีมาก
16	ได้รับการบริการที่คุ้มค่าคุ้มประโยชน์ งานที่มาติดต่อสำเร็จลุล่วงด้วยดี	4.70	0.58	94.00	ดีมาก
17	ความพึงพอใจของท่านโดยภาพรวมที่มีต่อการบริการของหน่วยงานนี้	4.64	0.64	92.80	ดีมาก
ผลการประเมินโดยรวม		4.62	0.72	92.40	ดีมาก

รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการ
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
มีผู้ตอบแบบประเมินทั้งสิ้น 33 คน

ข้อ	ประเด็นการสำรวจความพึงพอใจ	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ร้อยละ	ผลการประเมิน
ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ		4.61	0.73	92.20	ดีมาก
1	ขั้นตอนการให้บริการไม่ยุ่งยากซับซ้อนและมีความคล่องตัว	4.61	0.65	92.20	ดีมาก
2	ขั้นตอนในการให้บริการมีความเหมาะสมรวดเร็ว	4.64	0.59	92.80	ดีมาก
3	มีความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง แนะนำขั้นตอนในการให้บริการ	4.67	0.59	93.40	ดีมาก
4	มีความเป็นธรรมชาติของการให้บริการ(เรียงลำดับก่อนหลังมีความเหมาะสมภาคเท่าเทียมกัน)	4.58	0.85	91.60	ดีมาก
5	ได้รับความสะดวกจากการบริการแต่ละขั้นตอน	4.55	0.89	91.60	ดีมาก
ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ		4.65	0.73	93.00	ดีมาก
6	ผู้ให้บริการส่วนใหญ่ยิ้มแย้มแจ่มใส พูดจาด้วยถ้อยคำและน้ำเสียงที่แสดงถึงความเป็นกัลยาณมิตร	4.64	0.64	92.80	ดีมาก
7	ผู้ให้บริการส่วนใหญ่มีความเอาใจใส่กระตือรือร้น และความพร้อมในการให้บริการ	4.64	0.81	92.80	ดีมาก
8	การให้บริการ เช่น การตอบคำถาม ชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำช่วยแก้ปัญหาได้อย่างถูกต้องน่าเชื่อถือ	4.64	0.64	92.80	ดีมาก
9	ผู้ให้บริการส่วนใหญ่มีความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่รับสินบน ไม่หาประโยชน์ในทางมิชอบ ฯลฯ	4.70	0.80	94.00	ดีมาก
10	มีช่องทางเลือกใช้บริการได้หลายรูปแบบ เช่น โทรศัพท์ แฟกซ์ ไปรษณีย์ เว็บไซต์ เป็นต้น	4.67	0.64	93.40	ดีมาก

ข้อ	ประเด็นการสำรวจความพึงพอใจ	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ร้อยละ	ผลการประเมิน
ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก		4.58	0.78	91.60	ดีมาก
11	สถานที่ให้บริการมีความสะอาด เป็นระเบียบ	4.70	0.67	94.00	ดีมาก
12	อุปกรณ์/เครื่องมือในการให้บริการมีอย่างเพียงพอ	4.45	0.92	89.00	ดี
13	อุปกรณ์/เครื่องมือในการให้บริการมีคุณภาพและทันสมัย	4.48	0.89	89.60	ดี
14	มีป้ายข้อความบอกจุดบริการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย	4.58	0.70	91.60	ดีมาก
ด้านคุณภาพการให้บริการ		4.68	0.58	93.60	ดีมาก
15	ได้รับการบริการที่ตรงตามความต้องการ	4.70	0.52	94.00	ดีมาก
16	ได้รับการบริการที่คุ้มค่าคุ้มประโยชน์ งานที่มาติดต่อสำเร็จลุล่วงด้วยดี	4.70	0.58	94.00	ดีมาก
17	ความพึงพอใจของท่านโดยภาพรวมที่มีต่อการบริการของหน่วยงานนี้	4.64	0.64	92.80	ดีมาก
ผลการประเมินโดยรวม		4.62	0.72	92.40	ดีมาก

สรุปภาพกิจกรรม
ประจำปีงบประมาณ 2558



สรุปผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2558
(ตุลาคม พ.ศ. 2557 – 30 กันยายน พ.ศ. 2558)
ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

การจัดกิจกรรม / โครงการ/ประชุม สัมมนา ศึกษาดูงาน

วันที่ 13 ตุลาคม 2557 สำนักวิทยบริการฯ จัดอบรมเชิงปฏิบัติการการสืบค้นฐานข้อมูลออนไลน์ให้กับ นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพครู จำนวน 27 คน ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น 4



วันที่ 5 พฤศจิกายน 2557 ผู้บริการ และบุคลากรสำนักวิทยบริการฯ ต้อนรับคณะผู้บริหารจาก Kwangtri High School, Vietnam เข้าเยี่ยมชมศูนย์สารสนเทศอาเซียนและหอเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา 5 ธันวาคม 2550



วันที่ 5 พฤศจิกายน 2557 สำนักวิทยบริการฯ ร่วมสืบสานประเพณีลอยกระทงร่วมกับมหาวิทยาลัยฯ เพื่อเป็นการอนุรักษ์ประเพณีเนื่องในเทศกาลวันลอยกระทง เพื่อเป็นการอนุรักษ์และสืบสานประเพณีอันดีงามของไทย



วันที่ 13 พฤศจิกายน 2557 สำนักวิทยบริการฯ ร่วมกับอำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม ได้จัดบริการประชาชนตามโครงการ...อำเภอยิ้ม เคลื่อนที่คืนความสุขสู่พี่น้องประชาชน โดยจัดกิจกรรมส่งเสริม การอ่าน โดยนำสื่อต่าง ๆ ออกให้บริการ เช่น วาดภาพ ระบายสี เล่านิทานด้วยสื่อที่ทันสมัย ณ วัดอัมพวัน บ.หนองค้อ อ.เมือง จ.มหาสารคาม



วันพุธที่ 26 พฤศจิกายน 2557 สำนักวิทยบริการฯ จัดพิธีรับมอบ “ห้องสมุดดิจิทัลสร้างสุข” จากบริษัท ทีคิวเอ็มอินชัวร์รันส์ โบรกเกอร์ (TQM) โดยมอบแท็บเล็ต จำนวน 10 เครื่อง พร้อมหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ กว่า ๑,๐๐๐ เล่ม



วันที่ 18 ธันวาคม 2557 สำนักวิทยบริการฯ ร่วมกับอำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม ได้จัดบริการประชาชนตามโครงการ...อำเภอยิ้ม เคลื่อนที่คืนความสุขสู่พี่น้องประชาชน โดยจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน ณ วัดบ้านเหล่าหนาด ตำบลดอนหว่าน อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม



วันที่ 25 ธันวาคม 2557 สำนักวิทยบริการฯ จัดงานสังสรรค์ส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ 2558 (Happy New Year 2015) เพื่อพบปะสังสรรค์สร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคลากรและส่งเสริมให้บุคลากรมีความรักสามัคคีและมีสมาธิในการทำงานร่วมกันให้มากขึ้น



ผู้บริหารและบุคลากร เข้าขอพรปีใหม่จากท่านอธิการบดี และผู้บริหารมหาวิทยาลัยฯ เนื่องในโอกาสวันขึ้นปีใหม่ 2558



วันที่ 15 มกราคม พ.ศ.2558 สำนักวิทยบริการฯ ร่วมกับสำนักบริการวิชาการ จัดกิจกรรมการบริการวิชาการแก่ชุมชน ในโครงการจังหวัดเคลื่อนที่ โดยจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้และการส่งเสริมรักการอ่าน ณ บ้านดอนบม อำเภอเชียงยืน จังหวัดมหาสารคาม



วันที่ 26 มกราคม 2558 สำนักวิทยบริการฯ จัดประชุมใหญ่ผู้บริหารและบุคลากร ครั้งที่ 2/2557 ประจำปีการศึกษา 2557 เพื่อพิจารณาและเสนอแนะข้อคิดเห็นในงานต่าง ๆ โดยให้ผู้บริหารแต่ละฝ่ายได้นำเสนอผลการดำเนินงาน ในการพัฒนาการให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ณ ห้องประชุม ชั้น 4 อาคารสำนักวิทยบริการฯ



วันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2558 สำนักวิทยบริการฯ ร่วมกับอำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม ได้จัดบริการประชาชนตามโครงการ...อำเภอยิ้ม เคลื่อนที่ที่คืนความสุขสู่พี่น้องประชาชน โดยจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้และการอ่าน ณ วัดหนองกุงเต่า ตำบลท่าสองคอน อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม



วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2558 สำนักวิทยบริการฯ ร่วมกับสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มูลนิธิราชประชาสมาสัยในพระบรมราชูปถัมภ์ และสำนักงานธนารักษ์พื้นที่มหาสารคาม จัดโครงการผ้าป่าหนังสือและกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน เพื่อบริการทรัพยากรสารสนเทศด้านศิลปวัฒนธรรม เป็นการส่งเสริมการอ่านสู่ชุมชนและเป็นแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิตในชุมชน ณ โรงเรียนบ้านหนองคูขาด ตำบลหนองคูขาด อำเภอบรบือ จังหวัดมหาสารคาม



วันที่ 30 มีนาคม -3 เมษายน 2558 สำนักวิทยบริการฯ จัดกิจกรรมงานสัปดาห์ห้องสมุด ประจำปี 2558 โดยการออกจำหน่ายหนังสือ ได้เชิญสำนักพิมพ์และตัวแทนจำหน่ายหนังสือ อุปรกรณ์การเรียนการสอนหลากหลายสาขาวิชาทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ ผู้ร่วมงานผู้บริหาร อาจารย์ นักศึกษา และบุคลากร ได้คัดเลือก แนะนำหนังสือเข้าห้องสมุด ณ บริเวณด้านหน้าอาคารและชั้น 1 อาคารสำนักวิทยบริการฯ



วันที่ 6-10 เมษายน 2558 สำนักวิทยบริการฯ เข้าชมและศึกษาดูงานเกี่ยวกับการดำเนินงานของสำนักวิทยบริการฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต จังหวัดภูเก็ต เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาตนเอง และพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น



วันศุกร์ที่ 15 พฤษภาคม 2558 ร่วมพิธีปัจฉิมนิเทศและบริการปลดหนี้นักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2557 เพื่อชี้แจงข้อปฏิบัติในการบริการ



วันที่ 20 พฤษภาคม 2558 ผู้บริการ และบุคลากร มอบเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา จำนวน 5 ชุด ให้กับโรงเรียนบ้านสงเปลือยโพธิ์สระแก้ว ตำบลเขวา อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม เพื่อส่งเสริมกิจกรรมการบริการวิชาการ และสนับสนุนกิจกรรมการเรียนการสอนต่อไป



วันที่ 23 เมษายน 2558 ผศ.ดร.สุรกานต์ จังหาร คณะครุศาสตร์ นำนักศึกษาสาขาวิชาภาษาอังกฤษ จำนวน 30 คน เข้าร่วมและร่วมกิจกรรมการเรียนรู้เกี่ยวกับ 10 ประเทศอาเซียน ที่ศูนย์สารสนเทศอาเซียน โดยมีบรรณารักษ์ให้คำแนะนำให้ความรู้ ณ ศูนย์สารสนเทศอาเซียน



วันที่ 18 มิถุนายน 2558 ผู้บริหาร และบุคลากรร่วมกับอำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม ได้จัดบริการประชาชนตามโครงการ...อำเภอยิ้ม เคลื่อนที่คืนความสุขสู่พี่น้องประชาชน โดยจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน เตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ณ ศาลากลางบ้าน บ้านหนองต้น ตำบลเขวาสี อำเภอมือ จังหวัดมหาสารคาม



วันที่ 29 -30 มิถุนายน 2558 สำนักวิทยบริการฯ จัดอบรมการจัดรูปแบบเอกสาร และการใช้ที่เก็บข้อมูลฟรีบนคลาวด์ usage of free cloud storage วิทยากร โดย ผศ.วุฒิชัย พรพัชรพงศ์ เพื่อเพิ่มพูนความรู้และทักษะในการปฏิบัติงาน ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น 4 อาคารสำนักวิทยบริการฯ



วันที่ 2-3 กรกฎาคม 2558 ผู้อำนวยการ บรรณารักษ์ กล่าวต้อนรับนักศึกษาใหม่ ในกิจกรรมการรู้สารสนเทศ (Information Literacy) ให้แก่นักศึกษาชั้นปีที่ 1 ปีการศึกษา 2558 จำนวนกว่า 4,500 คน เพื่อให้สามารถเข้าถึงทรัพยากรสารสนเทศได้ตรงตามความต้องการ และสามารถรู้ใช้ทรัพยากรสารสนเทศต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ณ หอประชุมเฉลิมพระเกียรติ 8 พรรษา



วันที่ 3 กรกฎาคม 2558 สำนักวิทยบริการฯ จัดกิจกรรม Big cleaning day เป็นการพัฒนาและปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณภายนอกและภายในอาคาร ซึ่งเป็นการดำเนินงานตามกิจกรรม 5 ส. ซึ่งเป็นกิจกรรมในโครงการมหาวิทยาลัยสีเขียว



วันที่ 16 กรกฎาคม 2558 พิธีรับมอบมมสิทธิมนุษยชน จากสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ร่วมกับคณะนิติศาสตร์ ณ ห้องสมุดกฎหมาย เพื่อเป็นการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ให้บริการงานห้องสมุดกฎหมาย สารสนเทศทางด้านกฎหมาย แก่ประชาชนในชุมชน เพื่อให้ผู้ใช้บริการสามารถเข้าถึงสารสนเทศทางด้านกฎหมายได้อย่างทั่วถึง



วันที่ 17 กรกฎาคม 2558 ผู้บริการ บุคลากร และนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ จัดกิจกรรมบริการวิชาการสู่ชุมชน ซึ่งเป็นกิจกรรมส่งเสริมการรักการอ่าน ณ วัดบ้านหนองแสง ตำบลโคกก่อ อำเภอมือง จังหวัดมหาสารคาม



วันที่ 22 กรกฎาคม 2558 ร่วมกับสาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ และเทศบาลเมืองมหาสารคาม จัดโครงการรณรงค์การอ่านโดยมอบหนังสือ วารสาร ให้กับโรงเรียน ร้านเสริมสวย และชุมชนในเขตเทศบาลเมืองมหาสารคาม ณ โรงเรียนเทศบาลบูรพา อำเภอเมืองจังหวัดมหาสารคาม



วันที่ 28 กรกฎาคม 2558 ผู้บริหาร และบุคลากร ร่วมถวายเทียนเข้าพรรษา และถวายหนังสือ ด้านศาสนาในโครงการผ้าป่าหนังสือสู่ชุมชน : ภายใต้โครงการสนับสนุนกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เพื่อบริการทรัพยากรสารสนเทศด้านศิลปวัฒนธรรม และส่งเสริมการอ่านสู่ชุมชน และเพื่อพัฒนาส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิตในชุมชน ณ วัดโนนศรีสวัสดิ์ ชุมชนศรีสวัสดิ์ อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม



วันที่ 3 - 12 สิงหาคม 2558 งานบริการยืม-คืน จัดนิทรรศการวันแม่แห่งชาติและกิจกรรม “บอกรักแม่” เพื่อเป็นการเทิดพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ และผู้ใช้บริการได้แสดงออกถึงความรักความกตัญญูต่อกัน อีกทั้งเป็นการส่งเสริมให้ผู้ใช้บริการได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมในครั้งนี้



วันที่ 16 สิงหาคม 2558 ผู้บริหาร และบุคลากร ร่วมกิจกรรมปั่นเพื่อแม่ Bike For Mom เป็นกิจกรรมจักรยานเฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช เนื่องในโอกาสสมทวมงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 88 พรรษา 5 ธันวาคม 2558



วันที่ 15 สิงหาคม 2558 องค์การนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏ กลุ่มภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เข้าเยี่ยมชมและศึกษาดูงาน ณ หอเฉลิมพระเกียรติ



วันที่ 26 สิงหาคม 2558 ผู้บริหารและบุคลากร ร่วมเป็นเจ้าภาพทำบุญตักบาตร เนื่องในเทศกาลเข้าพรรษา ประจำปี 2558 เพื่อสืบสานประเพณีไทย โดยสำคิลปะและวัฒนธรรม



วันที่ 1 กันยายน 2558 ผู้บริหาร และบุคลากร ต้อนรับคณะอาจารย์ ข้าราชการ จากมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี เข้าเยี่ยมชมการบริหารจัดการ การบริการ สำนักวิทยบริการฯ หอเฉลิมพระเกียรติ และศูนย์สารสนเทศอาเซียน



วันที่ 15 กันยายน 2558 งานจดหมายเหตุมหาวิทยาลัย จัดโครงการเสวนาถ่ายทอดความรู้จากผู้เชี่ยวชาญอายุราชการ “เรื่องเล่า...เข้าก่อนเกษียณ” ขึ้น เพื่อให้อาจารย์ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และบุคลากรของมหาวิทยาลัย ได้ถ่ายทอดความรู้จากบุคคล และประสบการณ์จากการทำงานในมหาวิทยาลัยฯ ผ่านเรื่องเล่าจากผู้เกษียณอายุราชการ ในปี 2558 ณ ห้องจดหมายเหตุมหาวิทยาลัย



วันที่ 30 กันยายน 2558 ผู้บริหารและบุคลากร เข้าร่วมแสดงมุทิตาจิตแก่ผู้เกษียณอายุราชการ ประจำปี 2558 โดยมหาวิทยาลัยฯ เป็นเจ้าภาพ เพื่อแสดงมุทิตาจิตแก่ผู้เกษียณอายุราชการ อย่างอบอุ่น และเป็นกันเอง ซึ่งมีผู้เกษียณอายุราชการ จำนวน 11 คน ณ หอประชุมเฉลิมพระเกียรติฯ

